
	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 2/ 36 Nr. copie: 2

CUPRINS:

CAP. 1-SCOP	3
CAP. 2-DOMENIUL DE APLICARE	3
2.1-DEFINITII SI ABREVIERI	3
2.2-DOCUMENTE DE REFERINTA	9
CAP. 3-ETAPE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICA SI EMITEREA FACTURILOR	11
A. REGULI GENERALE.....	11
a). Activitatile principale presupuse de acest proces	11
b). Fluxul informational aferent activitatilor	
1. DIAGRAMA FLUX.....	12
2. DESCRIEREA ACTIVITATILOR.....	18
c). Responsabilitatile compartimentelor implicate	20
B. CITIREA INDICATIILOR APARATURII DE MASURARE SI INREGISTRAREA DATELOR	23
C. STABILIREA CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICA	25
D. DEFALCAREA CONSUMURILOR PE UTILIZATORI	26
E. EMITEREA FACTURILOR	29
F. DISTRIBUIREA FACTURILOR	31
G. ARHIVAREA SI ACCESUL UTILIZATORILOR LA INFORMATII ..	32
H. RESPONSABILITATILE PERSONALULUI IN ACTIVITATILE DE STABILIRE SI FACTURARE A CONSUMURILOR	32
CAP. 4-INREGISTRARI.....	36

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 3/ 36 Nr. copie: 2

CAP 1 SCOP

Art. 1. (1) Prezenta procedură are ca scop emiterea și aplicarea regulilor necesare desfășurării în condiții optime a activităților de stabilire - facturare a consumurilor de energie termică (incalzire si apa calda de consum) pentru consumatorii finali ai Societatea CET GOVORA SA – Sector Termoficare
 (2) Procedura a fost intocmita in conformitate cu „Regulamentul cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica” aprobat prin Ordinul 91/2007 al Presedintelui ANRSC.

Art. 2. Procedura include si regulile care trebuie respectate la stabilirea consumului de apa rece pentru prepararea apei calde de consum.

CAP 2 DOMENIUL DE APLICARE

Art. 3. Prevederile prezentei proceduri sunt obligatorii pentru toate serviciile din cadrul Societatea CET GOVORA SA – Sector Termoficare si Serviciul Vanzari – Birou Vanzari Compartiment Vanzari Termo, pentru productie, transport si distributie energie termica pentru incalzire si apa calda de consum in orasele in care a fost concesionat acest serviciu.

2.1 DEFINITII SI ABREVIERI

Art. 4. (1) În sensul prezentei proceduri, termenii si definitiile de mai jos se definesc conform Regulamentului de energie termica aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 91/2007, după cum urmează:

4.1.acces la retea - dreptul operatorilor si al utilizatorilor de a se racorda/bransa, în conditiile legii, la retelele termice;

4.2.acord de furnizare de energie termică - acord scris care se dă de către furnizor, în legătură cu posibilitățile de livrare de energie termică sub formă de abur, condensat, apă fierbinte sau apă caldă, unui utilizator, din instalatiile sale;

4.3.agent termic - fluidul utilizat pentru acumularea, transferul termic si pentru transmiterea energiei termice;

4.4.agent termic primar - fluidul care circulă în instalatiile de productie si transport al energiei termice;

4.5.agent termic secundar - fluidul care circulă în instalatiile de distributie si de utilizare a energiei termice;


4.6.apă caldă de consum - apa caldă care îndeplineste conditii de potabilitate, utilizată în circuit deschis, utilizată în scopuri gospodăresti sau igienico-sanitare;

4.7.autorități de reglementare competente - Autoritatea Natională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C, si Autoritatea Natională de Reglementare în Domeniul Energiei, denumită în continuare A.N.R.E.;


4.8.autorizatie - act tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C, prin care se acordă unei persoane juridice permisiunea de a monta, a pune în functiune, a modifica, a repara si a exploata sisteme de repartizare a costurilor;

4.9.avarie - eveniment sau succesiune de evenimente deosebite care au loc la un moment dat într-un obiectiv sau zonă de sistem si care au drept consecință reducerea sigurantei de functionare, deteriorări importante de echipament, întreruperi în alimentarea cu energie termică pe durate mai mari de o oră;

4.10.aviz de racordare - avizul scris care se dă de către furnizor în legătură cu posibilitățile si conditiile de alimentare cu energie termică sub formă de abur, condensat, apă fierbinte sau apă caldă, unui utilizator, din instalatiile sale;

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 4/ 36 Nr. copie: 2

- 4.11.bransament termic** - legătura fizică dintre o rețea termică și instalațiile proprii ale unui utilizator;
- 4.12.centrală electrică de cogenerare** - ansamblu de instalații, construcții și echipamente necesare pentru producerea energiei electrice și termice în cogenerare;
- 4.13.centrală termică** - ansamblu de instalații, construcții și echipamente necesare pentru conversia unei forme de energie în energie termică;
- 4.14.cogenerare** - producere simultană de energie termică și de energie electrică și/sau mecanică în instalații tehnologice special realizate pentru aceasta;
- 4.15.condensat** - apă obținută prin condensarea aburului utilizat;
- 4.16.condominiu** - imobil, bloc de locuințe, clădire - proprietate imobiliară din care unele părți sunt proprietăți individuale, reprezentate de apartamente sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, iar restul, din părți aflate în proprietate comună. Prin asimilare poate fi definit condominiu și un tronson, cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună;
- 4.17.consum de energie termică** - cantitatea de căldură reținută de utilizator din purtătorii de energie termică ca diferență între cantitatea de căldură primită și cea restituită;
- 4.18.consum pentru încălzire** - consumul de energie termică folosită pentru încălzirea spațiilor din clădiri industriale, institutii, locuințe etc;
- 4.19.consum tehnologic** - consum de energie termică pentru scopuri tehnologice;
- 4.20.consumator de energie termică** - persoană fizică sau juridică ce utilizează energie termică în scop propriu prin instalațiile proprii;
- 4.21.contor de energie termică** - mijloc de măsurare destinat să măsoare energia termică cedată, într-un circuit de schimb termic, de către un lichid numit agent termic, având în componență un traductor de debit și doi senzori de temperatură;
- 4.22.contract de furnizare** - contractul încheiat între distribuitorii/furnizorii de energie termică, persoane juridice române, autorizate și/sau licențiate de autoritatea de reglementare competentă, având ca obiect de activitate distribuția energiei termice în scopul vânzării acesteia și utilizator, cuprinzând cel puțin clauzele minimale, pe categorii de utilizatori, stabilite de autoritățile administrației publice locale și de autoritatea națională de reglementare competentă prin contractele-cadru;
- 4.23.convenție** - act juridic, anexă la contractul de furnizare a energiei termice, încheiat între un operator și un utilizator, prin care se stabilesc condițiile de facturare și plată a energiei termice la nivel de consumator din cadrul unui condominiu;
- 4.24.distribuție a energiei termice** - activitatea de transmitere a energiei termice de la producător sau rețeaua de transport către utilizator, inclusiv transformarea parametrilor agentului termic, realizată prin utilizarea rețelelor termice de distribuție;
- 4.25.distribuitor** - operatorul care are și calitatea de a presta serviciul de distribuție a energiei termice;
- 4.26.grupuri de măsurare a energiei termice** - ansamblul format din debitmetru, termorezistente și integrator, supus controlului metrologic legal, care măsoară cantitatea de energie termică furnizată unui utilizator;
- 4.27.exploatare** - ansamblul de operații și acțiuni executate pentru asigurarea continuității proceselor de producere, transport și distribuție a energiei termice în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare, care constau în executarea controlului curent, a manevrelor și lucrărilor de întreținere curentă;
- 4.28.furnizare a energiei termice** - activitatea prin care se asigură, pe baze contractuale, comercializarea energiei termice între producători și utilizatori;
- 4.29.furnizor** - operatorul care are și calitatea de a efectua serviciul de furnizare a energiei termice;
- 4.30.grad de asigurare în furnizare** - nivel procentual de asigurare a energiei termice necesare utilizatorului într-un interval de timp, precizat în anexa la contractul de furnizare a energiei termice;
- 4.31.incident** - evenimentul sau succesiunea de evenimente care conduce la modificarea stării anterioare de funcționare sau a parametrilor funcționali, în afara limitelor stabilite, care au loc la un

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 5/ 36 Nr. copie: 2

moment dat într-o instalatie, indiferent de efectul asupra utilizatorilor si fără consecinte deosebite asupra instalatiilor;

4.32.index de pornire - valoarea pe care o indică afisajul unui contor de energie termică/grup de măsurare a energiei termice înainte de momentul punerii în functiune;

4.33.indicatori de performanță generali - parametri ai serviciului de furnizare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate urmărite la nivelul furnizorilor si pentru care sunt prevăzute sanctiuni în licență, în cazul nerealizării acestora;

4.34.indicatori de performanță garantati - parametri ai serviciului de furnizare pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate si pentru care sunt prevăzute sanctiuni în licență sau în contractul de furnizare, în cazul nerealizării lor;

4.35.instalatii de productie a energiei termice - totalitatea constructiilor si instalatiilor din centralele termice sau centralele electrice în cogenerare care produc un agent termic: abur, apă fierbinte sau apă caldă. În sensul prezentului regulament nu sunt cuprinse instalatiile centralelor electrice în cogenerare;

4.36.instalatii de transport si distributie a energiei termice - ansamblul de conducte, instalatii de pompare (altele decât cele din punctele termice si centralele termice sau centralele de productie a energiei electrice în cogenerare), alte instalatii auxiliare cu ajutorul cărora se transportă, se transformă si se distribuie energia termică de la producători la utilizatori;

4.37.instalatii de transformare a energiei termice - ansamblul instalatiilor prin care se realizează adaptarea parametrilor agentilor termici la necesitările utilizatorilor;

4.38.instalatii ale utilizatorilor - totalitatea instalatiilor si receptoarelor care utilizează energie termică furnizată, situate după punctul de delimitare;

4.39.interventie accidentală - complex de activități ce se execută pentru remedierea deranjamentelor, incidentelor si avariilor ce apar accidental în instalatiile aflate în regim normal de exploatare sau ca urmare a defectelor produse de fenomene naturale deosebite (cutremure, incendii, inundatii, alunecări de teren etc.);

4.40.întretinere curentă - ansamblul de operatii de volum redus complexitate redusă, cu caracter programat sau neprogramat, având drept scop mentinerea în stare tehnică corespunzătoare a diferitelor subansambluri ale instalatiilor;

4.41.licență - actul tehnic si juridic emis de autoritatea de reglementare competentă, prin care se recunosc unei persoane juridice române sau străine calitatea de operator al serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat, precum si capacitatea si dreptul de a furniza/presta serviciul reglementat si de a exploata sisteme de alimentare centralizată cu energie termică;

4.42.loc de consum - ansamblul instalatiilor de utilizare ale unui utilizator, aflate în aceeasi incintă, la aceeasi adresă, alimentate din una sau mai multe statii termice/centrale termice;


4.43.manevră - ansamblul de operatii prin care se schimbă starea operativă a echipamentelor si elementelor sau schema tehnologică în care funcționează acestea;

4.44.mijloc de măsurare/măsură - aparat de măsurat, traductor, dispozitiv, echipament, instalatie sau material de referință care furnizează informatii de măsurare privind parametrii agentului termic, puterea termică sau energia termică;

4.45.operator al serviciului - persoana juridică română sau străină care are competenta si capacitatea, recunoscute prin licență, de a presta integral activitățile specifice serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat; prin hotărârea autorității administratiei publice locale sau a asociatiei de dezvoltare comunitară, activitatea de productie a energiei termice poate fi prestată de unul sau mai multi operatori;

4.46.pret - contravaloarea unității de energie termică furnizată unui utilizator;

4.47.pret binom - pretul de furnizare în care contravaloarea facturii de plată pe o anumită perioadă este repartizată lunar pe o sumă fixă, independentă de cantitatea de energie consumată, si pe o sumă variabilă, proporțională cu consumul efectuat în perioada respectivă;

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 6/ 36 Nr. copie: 2

4.48.pret local - pretul format din pretul de productie a energiei termice si tarifele serviciilor de transport, distributie si furnizare, aprobat de autoritatea administratiei publice locale sau de asociatia de dezvoltare comunitara, dupa caz, cu avizul autoritatii de reglementare competente, pentru fiecare operator care are si calitatea de furnizor;

4.49.pret local pentru populatie - pretul pentru energia termica furnizata si facturata populatiei prin SACET, aprobat prin hotarare a autoritatii administratiei publice locale sau a asociatiei de dezvoltare comunitara, dupa caz, in conformitate cu prevederile legale;

4.50.producator de energie termica - operator, titular de licenta pentru producerea energiei termice;

4.51.producere a energiei termice - activitatea de transformare a surselor primare sau a unor forme de energie in energie termica, inmagazinata in agentul termic;

4.52.punct de delimitare/separare a instalatiilor - locul in care intervine schimbarea proprietatii asupra instalatiilor unui SACET;

4.53.punct termic - ansamblul instalatiilor din cadrul unui SACET, prin care se realizeaza adaptarea parametrilor agentului termic la necesitatile consumului unui utilizator. Punctul termic poate sa apartina utilizatorului sau sa fie in utilizarea operatorului;

4.54.putere termica sau debitul de energie termica al instalatiilor de alimentare - cantitatea de caldura in unitatea de timp in MW;

4.55.putere termica absorbita - cantitatea de caldura retinuta din agentii termici, in unitatea de timp, in instalatiile de transformare sau de utilizare;

4.56.putere termica avizata - puterea termica maxima aprobata prin acordul de furnizare a energiei termice, pentru care se dimensioneaza instalatiile ce se folosesc pentru alimentarea cu energie termica a unui utilizator;

4.57.putere termica contractata - puterea termica maxima convenita a fi absorbita de un utilizator si inregistrata in contract. Puterea termica maxima este puterea determinata ca valoare medie pe timp de 60 de minute;

4.58.putere termica minima de avarie - puterea termica absorbita, strict necesara utilizatorului, pentru mentinerea in functiune a agregatelor care conditioneaza securitatea instalatiilor si a personalului, convenita ca valoare si durata pe baza datelor de proiect;

4.59.putere termica minima tehnologica - puterea asigurata in regim de limitari (restrictii) unui utilizator, calculata ca cea mai mica putere termica necesara pentru mentinerea in functiune, in conditii de siguranta, numai a acelor agregate si instalatii impuse de procesul tehnologic, pentru a evita pierderi de productie nerecuperabile. Pentru utilizatorii casnici, puterea termica minima tehnologica este acea putere care asigura o temperatura interioara de 12°C;

4.60.racord termic - legatura dintre o retea termica si o statie sau punct termic si/sau utilizator de energie termica;

4.61.racord utilizator - legatura dintre o retea de transport si/sau distributie la instalatiile interioare aflate in exploatarea utilizatorului;


4.62.reabilitare - ansamblul de operatiuni efectuate asupra unor echipamente si/sau instalatii care, fara modificarea tehnologiei initiale, restabilesc starea tehnica si de eficienta a acestora la un nivel apropiat de cel avut la punerea in functiune;

4.63.regim de limitare (de restrictii) a consumului - situatie in care este necesara reducerea la anumite limite a puterii termice absorbite de utilizator, cu asigurarea puterii minime tehnologice, fie ca urmare a lipsei de energie, fie ca urmare a indisponibilitatii pe o durata mai mare de 6 ore, a unor capacitati de productie sau a unor retele de transport si distributie a energiei termice;

4.64.retea termica - ansamblul de conducte, instalatii de pompare, altele decat cele existente la producator, si instalatii auxiliare cu ajutorul carora energia termica se transporta in regim continuu si controlat intre producatori si statiile si/sau punctele termice sau utilizatori;

4.65.repartitor de costuri - aparat cu indicatii adimensionale, destinat utilizarii in cadrul sistemelor de repartizare a costurilor, in scopul masurarii indirecte a:

- energiei termice consumate de corpul de incalzire pe care acesta este montat;

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 7/ 36 Nr. copie: 2

- energiei termice continute în apa caldă de consum si volumul apei calde de consum care trece prin aparat;

4.66.repartizare a costurilor - totalitatea actiunilor si activităților desfășurate de o persoană juridică, autorizată de autoritatea competentă, în scopul repartizării costurilor pe proprietăți individuale din imobilele tip condominiu;

4.67.retehnologizare - ansamblul de operatiuni de înlocuire a unor tehnologii existente, uzate moral si/sau fizic, cu tehnologii moderne, bazate pe conceptii tehnice de dată recentă, de vârf, în scopul cresterii productiei, reducerii consumurilor specifice etc.;

4.68.schemă normală - ansamblul de scheme termomecanice si hidromecanice a echipamentelor, instalatiilor si ansamblurilor de instalatii în care vor functiona acestea normal si care îndeplinesc conditiile de sigurantă maximă, de asigurare a unor parametri normali, de elasticitate si economicitate, în functie de echipamentele disponibile;

4.69.serviciu public de alimentare cu energie termică - serviciu public de interes general care cuprinde totalitatea activităților desfășurate în scopul alimentării centralizate cu energie termică a cel puțin doi utilizatori racordati la SACET;

4.70.sistem de alimentare centralizată cu energie termică - SACET - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor si constructiilor, situate într-o zonă precis delimitată, legate printr-un proces tehnologic si functional comun, destinate producerii, transportului si distributiei energiei termice prin retele termice pentru cel puțin 2 utilizatori;

4.71.sistem pausal - modul de stabilire a consumului de energie termică în functie de puterea termică si de numărul orelor de utilizare pe tipuri de receptoare termice, factorul de cerere sau alte elemente derivate din acestea;

4.72.sisteme de repartizare a costurilor - ansamblu format din mai multe repartitoare de costuri, de acelasi fel, armăturile si instalatiile aferente, montate în imobile de tip condominiu, care functionează si este exploatat pe baza unui program de calcul specializat;

4.73.situatie de avarie - situatie în care, datorită avarierii unor instalatii din sistemul de productie, transport si/sau distributie a energiei termice, nu se mai pot mentine parametrii principali în limitele normale;

4.74.stare operativă - starea normală sau anormală în care se pot găsi la un moment dat echipamentele sau instalatiile în cadrul schemelor tehnologice;

4.75.sondă (senzor) de temperatură - subansamblu al unui contor de energie termică imersată într-un fluid (direct sau prin intermediul unei teci de protectie) care emite un semnal prelucrabil, în functie de temperatura fluidului respectiv;

4.76.statie termică - ansamblul instalatiilor din cadrul unui SACET, prin care se realizează transformarea si/sau adaptarea parametrilor agentului termic la necesitățile consumului mai multor utilizatori;

4.77.subconsumator - persoană fizică sau juridică ale cărei instalatii de consum a energiei termice sunt racordate în aval de grupul de măsură al utilizatorului;


4.78.suprafată echivalentă termic - mărime conventională care caracterizează puterea termică a unei suprafete de schimb de căldură, indiferent de forma acesteia, în conditiile stabilite de STAS 11984:1983, astfel încât un metru pătrat de suprafată echivalentă termic cedează 525 W;

4.79.tarif binom - tariful a cărui structură se compune dintr-o parte fixă constantă si o parte variabilă proportională cu consumul;

4.80.taxă de putere termică - sumă fixă, stabilită prin tarif anual pe unitatea de putere termică (debit) avizată de autoritatea de reglementare competentă;

4.81.traductor de debit - subansamblu al unui contor/grup de măsurare a energiei termice, care, traversat de agentul termic, emite semnale prelucrabile, în functie de volum sau masă ori în functie de debitul volumetric sau masic;

4.82.transport al energiei termice - activitatea de transmitere a energiei termice de la producători la retelele termice de distributie sau la utilizatorii racordati direct la retelele termice de transport;

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 8/ 36 Nr. copie: 2

4.83.transportator - operatorul care are si calitatea de a efectua serviciul de transport al energiei termice;

4.84.utilizator de energie termică - unul sau mai multi consumatori de energie termică, beneficiar al serviciului public de alimentare cu energie termică; în cazul condominiilor, prin utilizator se înțelege toti consumatorii din condominiul respectiv;

4.85.utilizator de tip agricol - utilizatorul care foloseste energia termică în sere, pentru cresterea păsărilor si animalelor, pentru fabricile de nutreturi combinate, pentru statiile de uscat si granulat furaje verzi, statiile de sortare ouă, fructe si legume, statiile de uscat cereale si de conditionat seminte, precum si pentru alti utilizatori similari;

4.86.utilizator de tip industrial - utilizatorul, cu exceptia celui agricol, care foloseste de regulă energia termică în scopuri tehnologice;

4.87.utilizator comercial - utilizatorul care utilizează energia termică pentru încălzirea spatiilor comerciale si prepararea apei calde de consum;

4.88.utilizator de tip urban - utilizatorul care utilizează energia termică pentru încălzirea locuintei, a birourilor institutiilor, a obiectivelor social-culturale si pentru prepararea apei calde de consum. Consumul pentru populatie se încadrează în consum de tip urban;

4.89.zonă de protectie/siguranță - zonă adiacentă constructiilor si instalatiilor SACET, extinsă si în spatiu, în care se introduc restrictii sau interdictii privind regimul constructiilor si de exploatare a fondului funciar pentru asigurarea protectiei si a functionării normale a obiectivului energetic, precum si în scopul evitării punerii în pericol a persoanelor, bunurilor si a mediului, stabilită prin norme tehnice emise de autoritatea de reglementare competentă;

4.90.zonă unitară de încălzire - areal geografic aparținând unei unități administrativ-teritoriale, în interiorul căruia se poate promova o singură solutie tehnică de încălzire.

(2) Notatiile si abrevierile sunt conform reglementarilor in vigoare si se regasesc in prezenta procedura:

ACI - apa calda incalzire

ACC - apa calda de consum

Q_{c aci} – cantitate energie termica inregistrata de contorul de aci montat la bransament consumator [Gcal]

I_f - index contor la sfârșitul perioadei de consum (facturare) [MWh]

I_i - index contor la inceputul perioadei de consum (facturare) [MWh]

C - constanta de transformare in Gcal :

$$C = 0,24 \text{ Gcal/GJ}$$

$$C = 0,86 \text{ Gcal/MWh}$$

N_f - numar zile functionare contor in perioada de facturare

N_c - numar total zile perioada de facturare

Q_{c aci1} – cantitate energie termica aci inregistrata de contorul 1 montat la bransament consumator [Gcal]

Q_{c aci2} – cantitate energie termica aci inregistrata de contorul 2 montat la bransament consumator [Gcal]


Q_{c acc} - cantitate energie termica inregistrata de contorul pe acc montat la bransament consumator [Gcal]

Q_{c acc1} - cantitate energie termica acc inregistrata de contorul 1 montat la bransament consumator [Gcal]

Q_{c acc2} - cantitate energie termica acc inregistrata de contorul 2 montat la bransament consumator [Gcal]

I_{f1} - index contor 1 la sfârșitul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [MWh]

I_{i1} - index contor 1 la inceputul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [MWh]

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 9/36 Nr. copie: 2

- I_{i2} - index contor 2 la sfârșitul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [MWh]
 I_{i1} - index contor 2 la inceputul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [MWh]
 ΣSET - suma suprafetei echivalent termice a consumatorilor dintr-un condominiu (asociatii + agenti economici) [mp]
 $SET_1, SET_2 \dots SET_n$ – suprafata echivalent termica a unui consumator [mp]
 SET_i - suprafata echivalent termica a consumatorului i [mp]
 V_{acc} - volum apa rece inregistrat de contorul de energie termica montat la bransamentul consumatorului [mc]
 V_{acc1} - volum apa rece inregistrat de contorul 1 de energie termica montat la bransamentul consumatorului [mc]
 V_{acc2} - volum apa rece inregistrat de contorul 2 de energie termica montat la bransamentul consumatorului [mc]
 V_{f1} - index contor 1 energie termica la sfârșitul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [mc]
 V_{i1} - index contor 1 energie termica la inceputul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [mc]
 V_{f2} - index contor 2 energie termica la sfârșitul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [mc]
 V_{i2} - index contor 2 energie termica la inceputul perioadei de consum (facturare) montat la bransament consumator [mc]
 $V_{acc\ ae}$ - volumul de apa rece pentru acc repartizata agentului economic [mc]
 $V_{acc\ a}$ - volumul de apa rece pentru acc repartizata asociatiei de proprietari/locatari [mc]
 $Q_{acc\ ae}$ - cantitate de energie termica pentru acc repartizata agentului economic [Gcal]
 $Q_{acc\ a}$ - cantitate de energie termica pentru acc repartizata asociatiei de proprietari/locatari [Gcal]
 $Q_{indiv\ pc\ acc}$ - cantitatea de energie termica ce se repartizeaza unui agent economic pentru partile comune [Gcal]
K - cota parte de proprietate comuna
SET - suprafata echivalenta termic a corpurilor de incalzire de la consumator [mp]
Q_{icif} - consum de energie termica pentru ACI facturat consumatorului i [Gcal]
Barem - cantitate de energie termica (incalzire sau acc) consumata de populatie, institutii publice si agenti economici ce nu au in dotare contoare, si se determina conform Ordinului nr.29/N/93 al MLPAT si DALP pentru aprobarea „Normativului cadru” privind contorizarea apei si energiei termice la populatie, institutii publice si agenti economici.


2.2 DOCUMENTE DE REFERINTA

Art. 5. Ordonanța nr. 20/1992 a Guvernului României privind activitatea de metrologie, aprobată și modificată prin Legea nr. 11/1994, cu modificările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 65 din 14 august 1994;


a) HG nr. 854/2001 pentru aprobarea Instrucțiunilor de metrologie legală I.M.L.9-01: Unități de măsură;

b) Legea nr. 199/2000 privind utilizarea eficientă a energiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 577, din 17 noiembrie 2000, modificată prin OG nr.78/30.08.2001, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 451, din 1 septembrie 2001;

c) Ordinul nr. 101/2006 al BRML privind aprobarea Listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse obligatoriu controlului metrologic al stasului LO-2001.

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 10/ 36 Nr. copie: 2

- d)** Legea locuinței nr. 114/11.10.1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 254, din 21 octombrie 1996, modificată, completată și republicată prin Legea nr. 145/27.07.1999 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 439, din 9 septembrie 1999;
- e)** Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, aprobate prin HGR nr. 1275/2000 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 690, din 12 decembrie 2000, modificată prin HGR nr. 366/2001, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 178 din 9 aprilie 2001;
- f)** Standardul românesc SR - EN 1434 – 1/1977. Contoare de energie termică, Partea I: Prevederi generale;
- g)** Standard de performanță pentru serviciul de furnizare a energiei termice, aprobat prin Decizia ANRE nr. 53/1999, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 572 din 24 noiembrie 1998;
- h)** STAS 1478/1990 - Alimentarea cu apă la construcții civile și industriale;
- i)** Licențele pentru *furnizarea* de energie termică emise de ANRE.
- j)** Ordinul 91/2007 al Presedintelui ANRSC – pentru aprobarea regulamentului cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica.
- k)** Ordinul 92/2007 al Presedintelui ANRSC – pentru aprobarea caietului de sarcini cadru al serviciului public de alimentare cu energie termica.
- l)** Ordinul 66/2007 al Presedintelui ANRSC – pentru aprobarea metodologiei de stabilire ajustare sau modificare a preturilor si tarifelor locale pentru serviciile publice de alimentare cu energie termica produsa centralizat
- m)** Ordinul 233/2004 al Presedintelui ANRSC – pentru aprobarea unor reglementari privind contorizarea consumatorilor racordati la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termica
- n)** Ordinul 255/2006 al Presedintelui ANRSC – pentru modificarea si completarea Ordinului 233/2004
- o)** Ordinul 259/2004 al Presedintelui ANRSC – pentru aprobarea unor reglementari privind contorizarea consumatorilor racordati la sistemele publice centralizate de alimentare cu energie termica
- p)** Ordinul 659/2005 al Presedintelui ANRSC- privind modificarea si completarea Ordinului 259/2004
- q)** Ordinul comun 21/2006 al ANRE si ANRSC- privind aprobarea metodologiei de stabilire a preturilor locale de referinta si a sumelor necesare pentru compensarea consumului de combustibil folosit pentru energia termica furnizata populatiei
- r)** Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006,
- s)** Legea 325/14.06.2006-privind serviciul public de alimentare cu energie termica.
- t)** Ordonanta de urgenta numarul 5/2003 pentru acordarea de ajutoare pentru incalzirea locuintei cu modificarile si completarile ulterioare.
- u)** HG 933/ 2004 cu privire la contorizarea individuala cu modificarile si completarile ulterioare
- v)** Norma de metrologie legala CEE „NML CEE-79/830 Contoare de apa calda” aprobata prin Ordinul 166/2002
- w)** HG 483/2008 privind aprobarea contractului cadru de furnizare energie termica

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 11/ 36 Nr. copie: 2

CAP 3

ETAPE DE STABILIRE A CONSUMURILOR DE ENERGIE TERMICA SI EMITEREA FACTURILOR

Art.6 Prezenta procedură definește modul de stabilire - facturare a consumurilor de energie termică către consumatorii Societatea CET Govora SA-Sector Termoficare.

A. Reguli generale:

Art. 7

a) Activitati principale presupuse de acest proces:

Citirea contorului de energie termica la plecare din CET

Citirea contorilor de energie termica la intrarea si iesirea din PT/CT

Citirea contorilor la consumatorii finali

Stabilirea consumurilor la consumatorii finali

Facturarea consumurilor la consumatorii finali

Rezolvarea contestatiilor in termen de 15 zile de la facturare

Distribuirea facturilor si incasarea contravalorii lor

Art. 8 Activitățile precizate la Art.7 se concretizează prin:

- prelevarea datelor si stabilirea consumurilor;
- defalcarea consumurilor pe cod consumator;
- emiterea și distribuția facturilor.

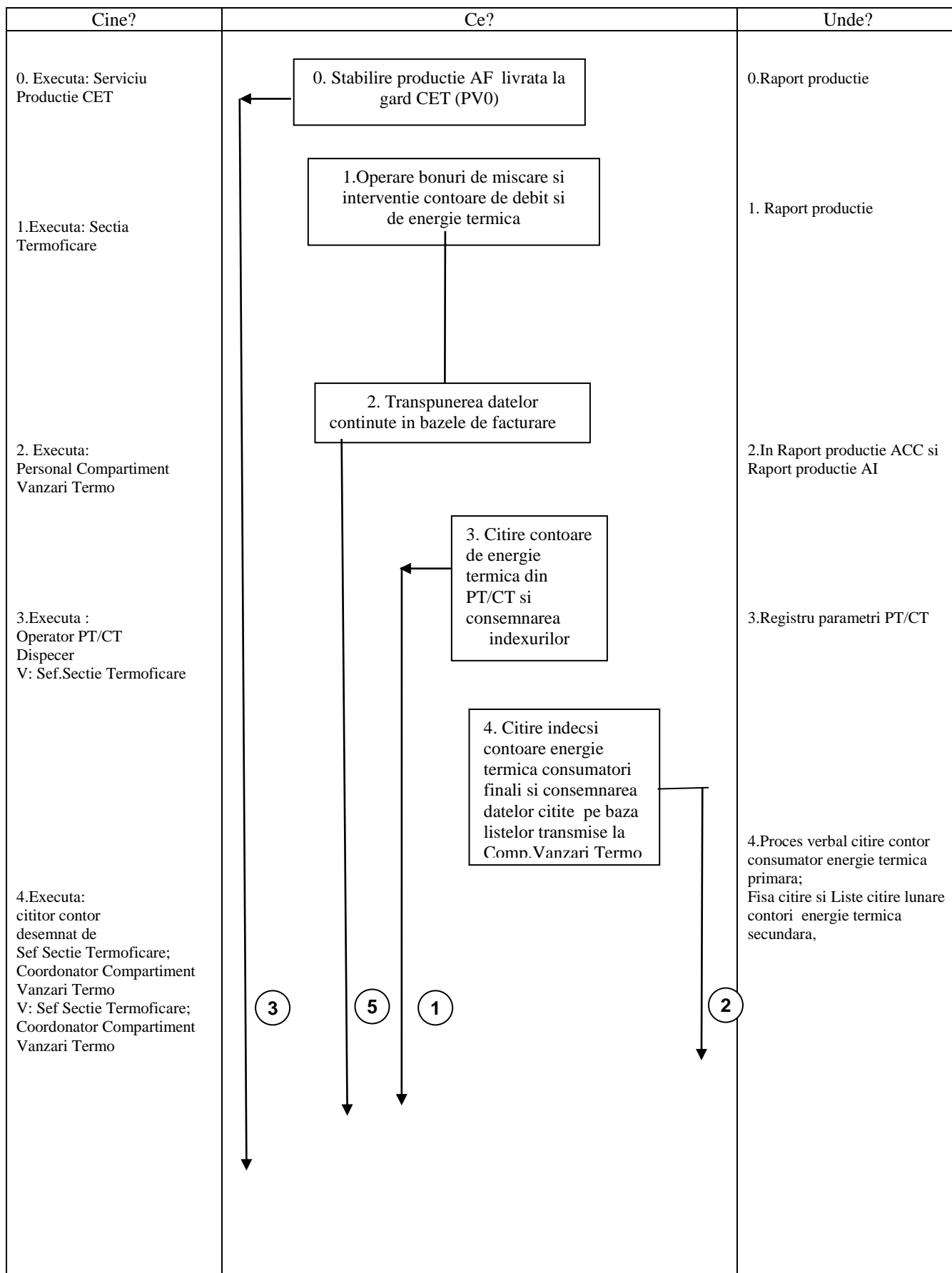
b) Fluxul informational aferent activitatilor precizate la litera a)

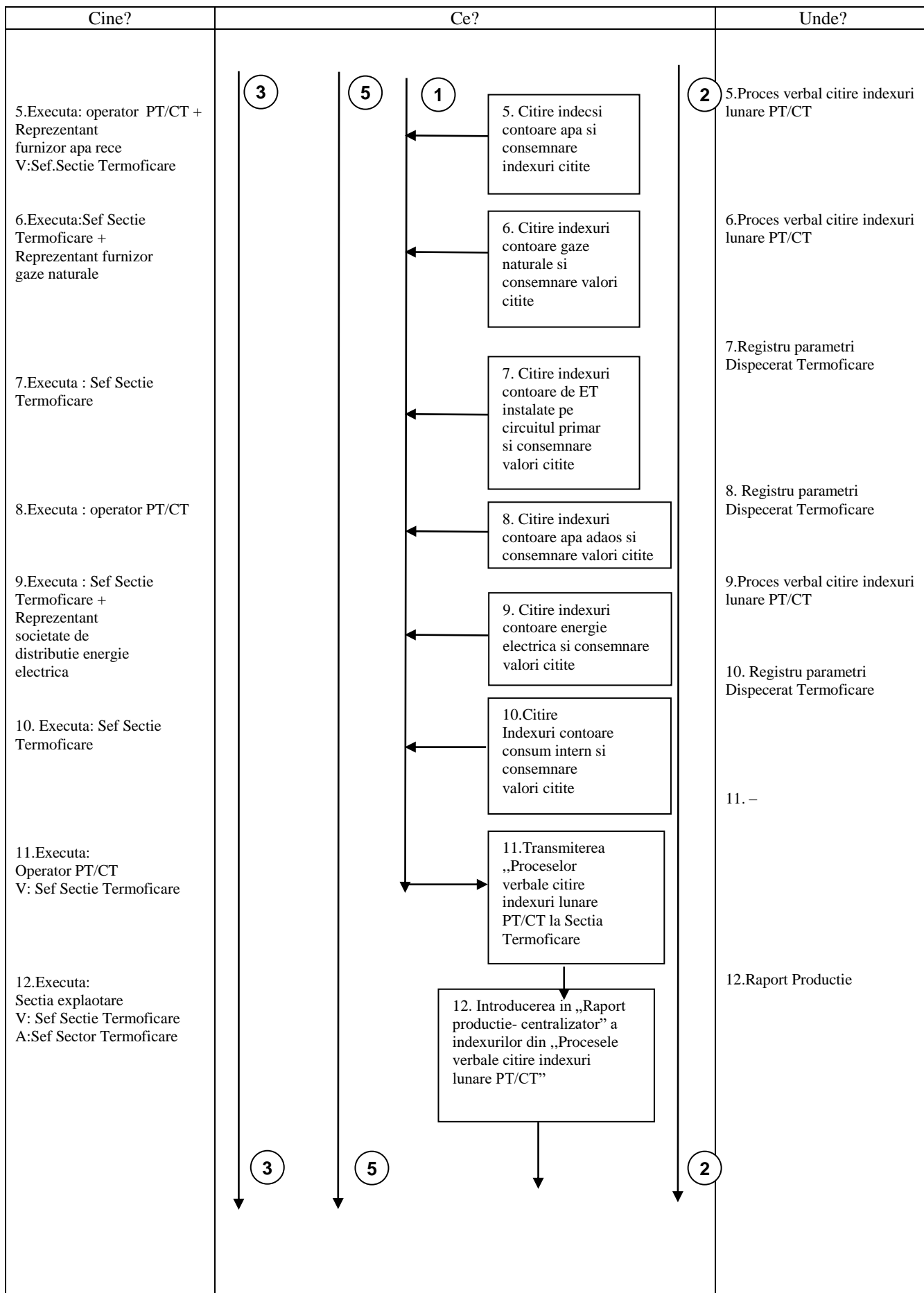
Art. 9 Fluxul informational aferent activitatilor precizate la art.8 este delaliat astfel:

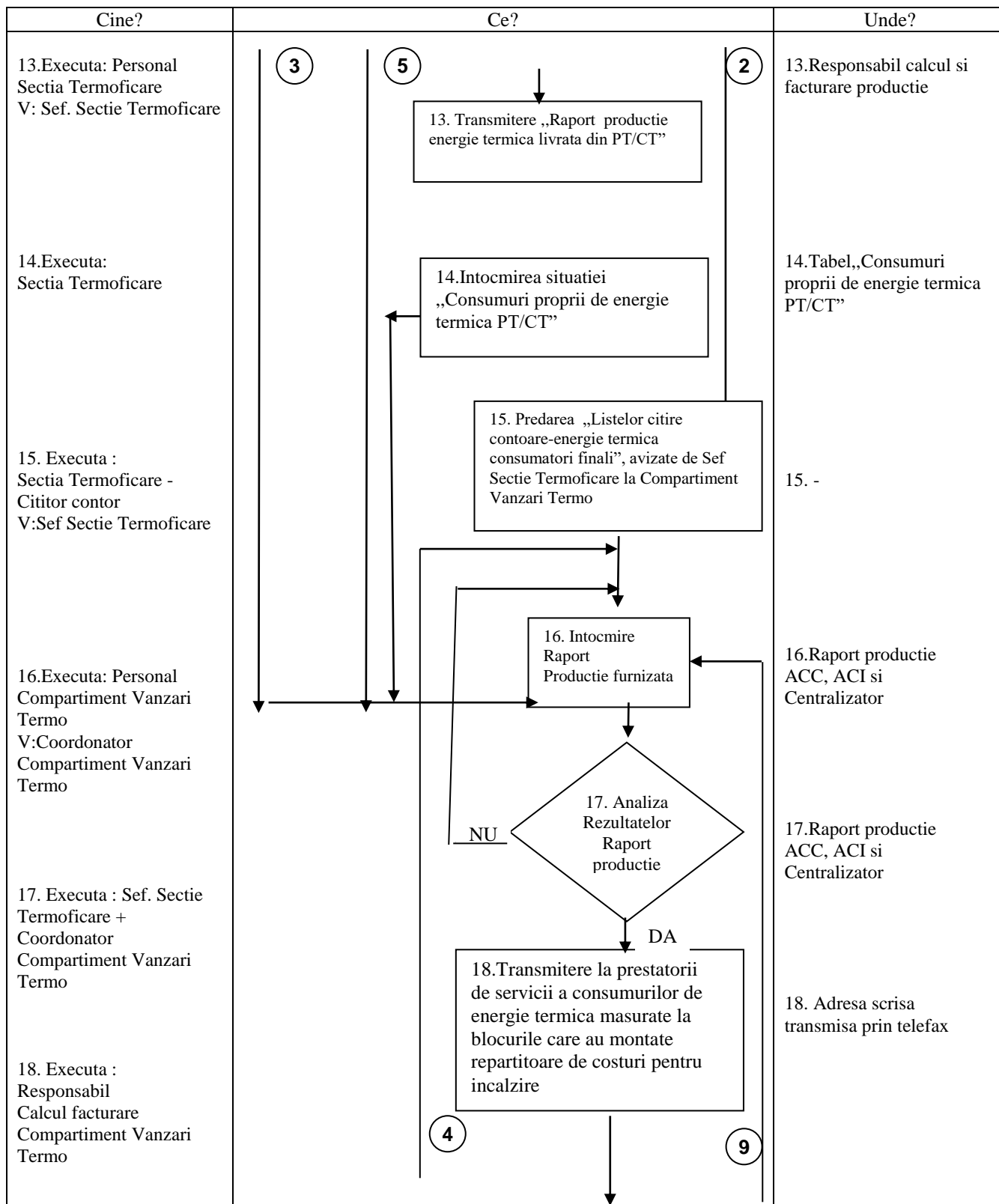
1. DIAGRAMA FLUX

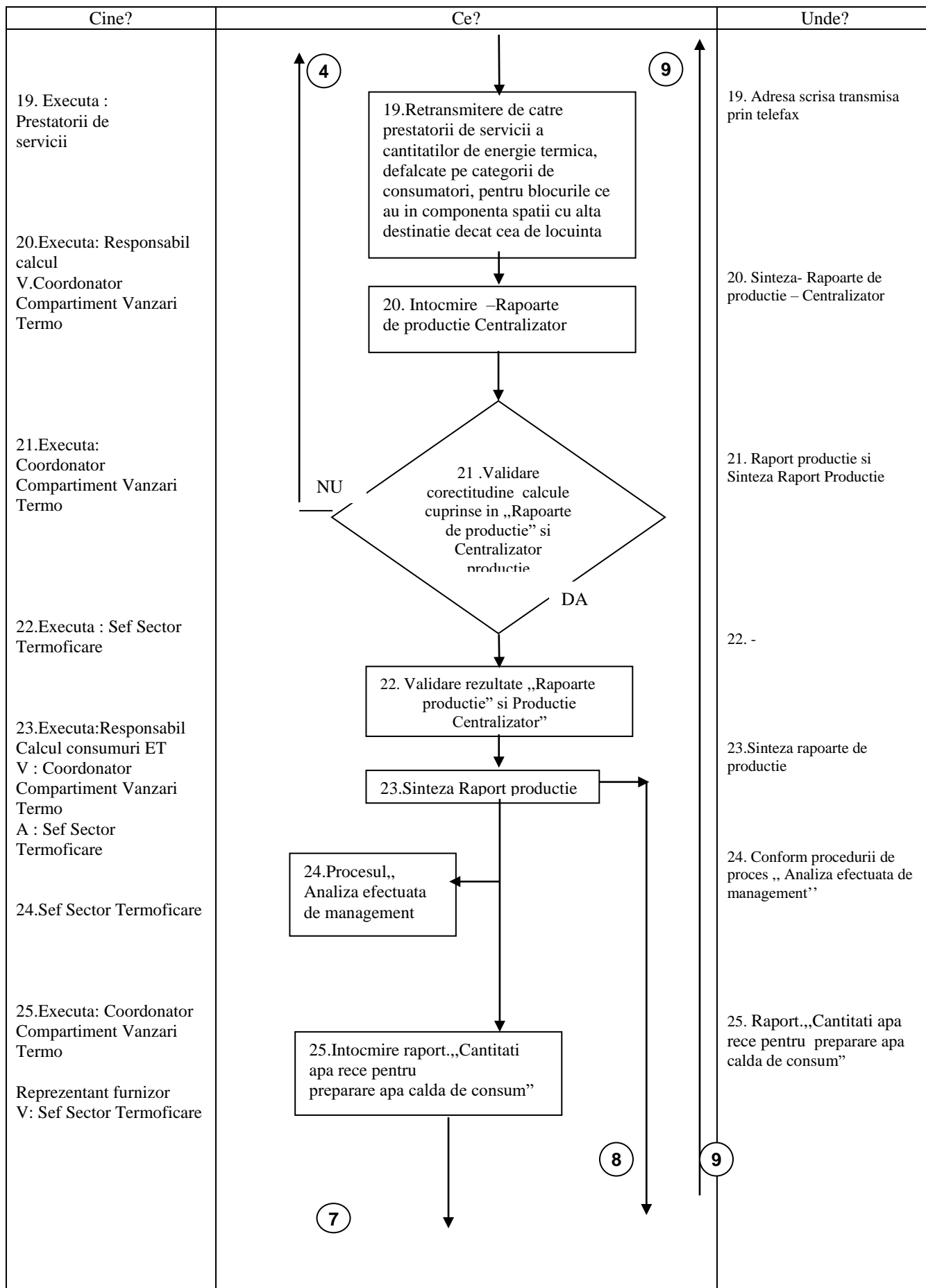
2. Descrierea activitatilor


1. DIAGRAMA FLUX









	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 18/ 36 Nr. copie: 2

Descrierea activitatilor:

Nr. pas	Descriere	Planificare in timp
1.	Se opereaza in Rapoartele de productie ale Sectiei Termoficare datele cuprinse in bonurile de miscare si interventie contoare de debit	Pe parcursul lunii si la cel mult 24h de la data primirii bonului de catre responsabilul din cadrul sectiei exploatare
2.	Compartimentul Vanzari Termo verifica si elimina neconcordanțele între baza de facturare si datele cuprinse in rapoarte sau procese verbale pe tipuri de energie termica (acc si aci)	Aceasta operatie poate fi efectuata pana pe data de 25 a fiecarei luni (zi lucratoare)
3.	Operatorul PT/CT consemneaza indecsii inregistrati de aparatele de masura montate in PT/CT si ii transmite la Dispecerat Termoficare pentru consemnare in „Registru parametrii” cod SP 5-1-F2	Orar in PT si din 2 in doua ore transmitere la Dispecerat Termoficare
4.	Personalul angajat din cadrul Sectiei Termoficare (cititori contori) consemneaza indecsii aparatelor de masura montate la consumatorii finali in „Fisa citire contor” cod IC-01-F1-RO-B si „Lista citire contori” consumatori finali cod CDE-F001-RO (acestea vor fi semnate si de reprezentantul consumatorului daca acesta a solicitat)	Conform program de citire anual transmis la inceputul fiecarui an clientilor pentru facturare si decadal pentru verificare si urmarire functionare contori energie termica
5, 6, 7,8,9, 10	Seful Sectiei Termoficare impreuna cu reprezentantii furnizorilor de utilitati (apa rece, gaze naturale, energie electrica) consemneaza indecsii aparatelor de masura in Proces verbal citire indecsi lunari PT/CT	In data de 27-28 a fiecarei luni
11.	Operatorii PT/CT transmit la Dispeceratul Sectorului de Termoficare (DT) “Date citire indecsi lunari PT/CT” care sunt preluate de Sectia Termoficare pentru stabilire consumuri la nivel de PT/CT	Din 2 in 2 ore
12, 13	Sectia Termoficare intocmeste Raportul de productie energie termica centralizat cod SP5-1-F6 (Energie termica produsa pe incalzire) si cod SP5-1-F7 (Energie termica produsa pe acc) si il transmite responsabilului din cadrul Compartimentului Vanzari Termo.	In ultimile 2 zile lucratoare ale lunii
14.	Sectie Termoficare intocmeste situatia cu privire la „Consumurile proprii de energie termica la nivel de PT/CT”	In ultimile 2 zile lucratoare ale lunii
15.	Personalul angajat din cadrul Sectiei Termoficare pentru citirea contoarelor de energie termica -consumatori finali, transmite responsabilului cu energia termica din cadrul Compartimentului Vanzari Termo “Lista citire contori lunara” cod CDE-F001-RO , avizata de Sef Sectie Exploatare pentru a fi prelucrate datele	In perioada de citire a contorilor stabilita in „Program citire contori” si comunicata consumatorilor pana pe data de 15 ianuarie a anului in curs
16.	Compartimentul Vanzari Termo introduce datele din “Lista citire contori” de la consumatorii finali cod CDE-F001-RO si verifica cantitatile inregistrate de aparatele de masura prin comparatie cu inregistrarile anterioare pentru depistarea anomaliiilor de functionare a aparatelor de masura sau a greselilor de citire. In cazul in care se depisteaza astfel de situatii se face din nou citirea aparatelor , se face corectia si se verifica din nou. In cazul in care aparatul de masura a avut anomalii de functionare pe ultima perioada se ia in calcul o alta perioada din luna in care aparatul a functionat corect , facandu-se o medie zilnica. Contorii de energie termica depistati defecti in cursul lunii de facturare se inlocuiesc, iar cei defecti se se repara si se verifica metrologic prin grija Sectiei Termoficare	Concomitent cu primirea listelor de la Sectia Exploatare
17.	Sefii compartimentelor implicate (Termoficare, Compartimentului Vanzari Termo, Serviciul Tehnic), dupa finalizarea operatiunii de introducere a indecsilor de catre responsabilul energie termica, analizeaza datele din rapoartele de productie prin comparatii între consumatori similari racordati la acelasi PT/CT prin comparatii cu indicii medii , prin comparatie cu cresterea sau diminuarea productiei din PT/CT si consemneaza observatiile in Proces verbal de analiza. In cazul in care se constata derive mari, vor dispune recitirea, verificarea contoarelor si in functie de cele observate, pot	A doua zi dupa procesarea datelor



Tip document: Procedura operationala


Cod doc.: PO-070-2

Data elaborarii: 14.03.2018

Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali

pag. 19/ 36
Nr. copie: 2

	dispune corectarea consumurilor	
18.	Compartimentului Vanzari Termo transmite prestatorilor de servicii consumurile de energie termica masurate la blocurile dotate cu repartitoare de costuri pentru incalzire.	Termen de transmitere – prima zi dupa procesarea datelor
19.	Retransmitere de catre prestatorii de servicii a cantitatilor de energie termica, defalcate pe categorii de consumatori, pentru blocurile care au in componenta spatii cu alta destinatie decat cea de locuinta.	Prima zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
20.	Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo intocmeste Rapoarte centralizatoare productie.	A doua zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare dupa finalizarea introducerii datelor
21.	Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo verifica corectitudinea datelor si calculelor cuprinse in Rapoartele de productie ACC si ACI si Centralizator”	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
22, 23, 24	Sef Serviciu comercial si sef birou Vanzari Termo valideaza “Rapoartele de productie ACC si ACI” centralizator”	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
25.	Coordonatorul compartimentului impreuna cu reprezentantii operatorilor de apa rece (SC APAVIL SA) realizeaza inchiderea lunara pentru apa rece intrata in PT/CT pe baza proceselor verbale incheiate si avizate de sef sectie exploatare	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
26.	Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo transmite furnizorilor de apa rece indecsii aparatelor de masura si cantitatile defalcate la nivel de consumator in vederea facturarii volumului de apa rece pentru apa calda de consum la consumatori , cat si consumurile proprii la nivel de PT/CT in vederea facturarii la SC CET Govora SA conform Protocol incheiat cu furnizorii de apa	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
27.	Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo realizeaza Tabelul comparativ pe tipuri de energie termica (ACC, ACI) intre productia livrata si cea vanduta si calculeaza pierderile	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
28.	Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo verifica cantitatile ce urmeaza a fi facturate si genereaza baza de date pentru facturare.	A treia zi lucratoare a lunii pentru productia lunii anterioare
29.	Responsabilul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo efectueaza listarea facturilor de energie termica cat si a anexelor aferente pe tipuri de consumatori: - Pentru asociatii la nivel de PT/CT - Pentru agenti economici in ordine alfabetica	Pe data de 05/06 (zi lucratoare) pana la ora 16 ⁰⁰ a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare
30.	Responsabilul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo efectueaza exportul facturilor in programul de contabilitate si face verificarea datelor exportate impreuna cu responsabilul din cadrul Biroului Financiar T.U. si responsabil Serviciu Informatica	Pe data de 06/07 (zi lucratoare) pana la ora 12 ⁰⁰ a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare,
31.	Responsabilul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo intocmeste facturile de regularizare daca este cazul aferente lunii sau lunilor anterioare in baza referatelor transmise de Sef Sectie Termoficare, Sef Sector , Coordonatorul compartimentului Vanzari Termo. Referatele sunt aprobate de Sef Sector Termoficare	In maxim 15 zile de la data facturarii
32.	Compartimentul Vanzari Termo efectueaza: a) difuzarea facturilor cu confirmare de primire astfel: - Populatie: in timpul sezonului rece (pentru calcularea ajutoarelor de incalzire) in perioada 05/06–08/09 a fiecarei luni; in timpul sezonului cald in perioada 05/06-10 a fiecarei luni - Agenti economici secundar: in perioada 05/06-30 a fiecarei luni - Consumatori energie termica primara: in perioada 05/06 a fiecarei luni (zile lucratoare) b) incasare contravaloare energie termica	Aceasta operatiune se executa in perioada - 05/06 pentru consumatori de AF - 05/06-30 a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare pentru consumatorii racordati din retea de distributie In fiecare zi lucratoare intre orele 08 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
33.	Compartimentul Vanzari Termo efectueaza intocmeste Centalizatorul „Cantitati facturate valoric la nivel de PT/CT”, cod SP 5-1-F16 , cod SP 5-1-F11, pe tipuri de energie (energie termica secundara, energie termica primara), distinct pe localitati si dupa avizare de catre Sef Serviciu Comercial si sef Birou Vanzari il	Aceasta operatiune se executa pana pe data de 06/07 (zile lucratoare) a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali		pag. 20/ 36 Nr. copie: 2

	transmite Serv. Productie-CET Govora SA din cadrul Departamentului Productie Biroul Financiar Contabilitate T.U. impreuna cu reprezentantul Serviciului Informatica intocmeste Situatia facturilor pe surse si clienti si Nota contabila si transmite datele Serv. Financiar-Contabilitate-CET Govora SA	Se intocmeste pana pe data de 15 a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare
34.	Personalul din cadrul Biroul Financiar Contabilitate T.U. impreuna cu reprezentantul Serviciului Informatica intocmeste Jurnalul de vanzari si Balanta analitica si dupa verificarea si avizarea de catre sef Birou, transmit datele Departamentului Economic al SC CET Govora SA conform fisei de proces cod ps-15 „Managementul financiar” editia in vigoare	Aceasta operatiune se executa pana pe data de 15 a fiecarei luni pentru productia lunii anterioare
35.	Toate documentele cu privire la stabilirea si facturarea consumurilor lunare de energie termica, a jurnalelor de vanzari, a balantelor analitice, a facturilor, a chitantelor sunt arhivate in cadrul compartimentelor implicate. Arhivarea si pastrarea documentelor se face in conformitate cu procedura operationala PO-03 „Arhivarea documentelor” editia in vigoare. Tinerea sub control a documentelor si inregistrarilor se face conform procedurii de sistem cod PS-01 „Controlul documentelor” si PS-02 „Controlul inregistrarilor” editiile in vigoare	Pana la sfarsitul lunii curente pentru productia lunii anterioare

c) Responsabilitatile compartimentelor implicate

1. Sectia Termoficare – efectueaza :

- citirea contorilor montati la nivel de PT/CT in vederea stabilirii cantitatilor de energie termica livrate (incalzire si acc) livrate catre consumatorii finali ;
- citirea contorilor de energie termica (incalzire si acc) montati la nivel de bransament (bloc/scara) de la consumatorii finali in vederea stabilirii cantitatilor ce urmeaza a fi facturate.

2. Biroul Vanzari-Compartimentul Vanzari Termo – efectueaza :

- prelevarea indecsilor contorilor de energie termica de la consumatorii finali si stabileste cantitatile de energie termica (incalzire si acc) ce se factureaza ;
- stabileste cantitatea de energie termica facturata in pausal conform Ordinului 29/N/1993 ;
- efectueaza calculul pierderilor la nivel de PT/CT intre energia termica livrata si energia termica facturata ;
- intocmeste procesele verbale cu cantitatile totale de energie termica la nivel de consumator ;
- intocmeste facturile lunare cu consumurile de energie termica ;
- efectuarea calculului pentru stabilirea subventiei lunare ;
- distribuie facturile de energie termica catre consumatorii finali ;
- incaseaza contravaloarea facturilor de energie termica.

3. Biroul Financiar-Contabilitate T.U. – efectueaza :

- operarea platilor la nivel de client ;
- intocmirea proceselor verbale de compensare ;
- operarea ajutoarelor banesti pentru incalzirea locuintelor la nivel de client ;
- intocmirea notelor contabile si a balantelor


Art.10 Consumatorii Societatii CET Govora SA - Directia de Termoficare Urbana, functie de modul de alimentare cu agent termic și functie de specificul activității sunt structurați astfel:

a) *consumatori alimentati direct din rețeaua de transport AF -prin PT-uri proprii - care pot fi:*

- de tip urban: - utilizatori casnici
- utilizatori comerciali

b) *consumatori alimentati din rețeaua de distributie agent termic (acc si incalzire) care pot fi:*

- de tip urban: - utilizatori casnici

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali		pag. 21/ 36 Nr. copie: 2

- utilizatori comerciali

Art.11 In orasele in care Societatea CET Govora SA-Departament Productie-Sector Termoficare a concesionat serviciul de furnizare energie termica, toti consumatorii finali sunt contorizati la nivel de bransament cu contoare de energie termica atat pe agentul termic pentru incalzire cat si pe agentul termic pentru apa calda de consum.

Art.12 Din punct de vedere al dotării punctelor termice acestea au contoare pentru energia termică pe circuitul primar , contoare de energie termica pentru apa caldă de consum, contoare de apa calda pentru apa de adaos, termometre și manometre pe toate circuitele.

Art.13 (1) Pentru agenții economici și instituțiile publice necontorizati cu bransamente comune cu consumatorii casnici contorizati la nivel de bransament facturarea consumurilor de energie termica pentru incalzire se face proportional cu SET (cota parte din inregistrarea contorului de energie termica pentru incalzire) , sau pentru a.c.c. conform baremurilor de apa calda de consum. (cantitati care se scad din contorul de bransament al consumatorilor casnici)

(2) In condominii cu spatii comerciale in care locatarii au montate repartitoare de costuri pe incalzire, repartizarea consumurilor de incalzire se face de catre prestatorii de servicii pe baza inregistrarilor contoarelor de energie termica montat la bransamentul condominiului, inregistrari transmise de furnizorul de energie termica prestatorului de servicii prin adresa sau fax.

Art.14 Perioada de facturare se referă la consumurile aferente unei luni calendaristice, iar datele funcție de care se stabilesc aceste consumuri sunt menționate în procesul verbal de citire a contorilor sau închidere de lună , încheiat lunar între personalul furnizorului , reprezentantul împuternicit al consumatorilor când este cazul , reprezentanții furnizorului de apă potabilă , pentru apa rece intrata in PT/CT, conform prezentei proceduri .

Art.15 (1) Perioada in care se efectueaza citirile aparaturii de măsurare pentru facturare este stabilita conform Program citire contori anual (anexa la contractul de furnizare a energiei termice incheiat cu consumatorii finali de energie termica) transmis in luna ianuarie a fiecarui an o data cu facturarea consumurilor lunii decembrie a anului anterior. Orice abatere privind perioada de citire va fi comunicata consumatorilor până în data de 20 a fiecărei luni.

(2) Cu acordul partilor se admite citirea de la distanță, sau citirea de catre reprezentantii furnizorului de energie termica si consemnarea datelor citite in fisa contorului specificandu-se data si semnatura cititorului. In fisa contorului exista rubrica pentru semnatura împuternicitului consumatorului, pentru confirmarea citirii


(3) Consumatorul va asigura prezența delegatului împuternicit pentru semnarea procesului-verbal de citire, daca este cazul, sau a fisei contorului.

(4) În cazul în care contorul este defect sau prelevat din instalație pentru verificare metrologică, stabilirea consumurilor de energie termică se va face in baza inregistrarii noului contor montat in instalatie.

Art.16 (1) Pentru echipamentele de masurare care sunt defecte si sunt demontate pentru verificare sau reparare, sectia exploatare va intocmi procese verbale de demontare cu reprezentantul împuternicit al consumatorului in care va stipula data demontarii si indexul inregistrat, cat si starea sigiliilor.

(2) Pentru echipamentele de masurare care s-au montat in instalatie in urma verificarii sau repararii, Sectia Termoficare va intocmi procese verbale de remontare cu reprezentantul împuternicit al consumatorului in care va stipula data demontarii si indexul de pornire , cat si starea sigiliilor.

(3) In cazul in care echipamentele de masura au fost defectate din vina utilizatorului, facturarea se va face ca pentru consumatorii necontorizati (conform Ordinului 29/N/1993).

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 22/ 36 Nr. copie: 2

Art.17 (1) Atât la demontarea pentru reparare sau verificare metrologică periodică, cât și la reinstalarea aparaturii de măsurare din PT, sau din instalațiile utilizatorilor, Sectorul Termoficare-Sectia Termoficare anunță reprezentantul acestora, astfel încât să se poată verifica integritatea sigiliilor metrologice și a celor aplicate la instalare, înaintea demontării aparaturii și respectiv montarii in instalatie , să asiste la operațiunea de sigilare la instalarea aparaturii, efectuată conform aprobării de model. La solicitarea consumatorilor, Societatea CET Govora SA- Sector Termoficare-Sectia Termoficare permite aplicarea la instalare, alături de sigiliul furnizorului , a sigiliului aplicat de către un reprezentant împuternicit al consumatorilor .

(2) Societatea CET Govora SA- Sector Termoficare -Sectia Termoficare va anunța consumatorii în scris sau telefonic, cu cel puțin douăzeci și patru de ore înainte de ora la care este programată inlocuirea contorului.

Art.18(1) Reprezentantul împuternicit al consumatorilor, poate fi președintele sau administratorul unei asociații de proprietari sau împuternicitul asociației.

(2) Neprezentarea delegatului (reprezentantului), împuternicit al consumatorilor la data si ora stabilita nu constituie motiv de contestare a consumurilor inregistrate în urma citirilor lunare sau de amanare a inlocuirii contorului.

Art.19 Toate datele și documentele care stau la baza stabilirii și defalcării consumurilor de energie termică către consumatorii finali contorizati , precum și rezultatele acestora sunt înregistrate și arhivate în cadrul Compartimentului Vanzari Termo, sau Sectia Termoficare, care le pune la dispoziția reprezentanților consumatorilor , la cererea scrisă sau verbală a acestora , în intervalul prevăzut de programul de lucru al acestor compartimente (zilnic între orele 8,00-16,00).

Art.20 Formularele si anexele din prezenta procedură se pot modifica de către Societatea CET Govora SA Rm.Valcea fără alte aprobări cu condiția ca ele să conțină cel puțin datele prevăzute de legislația in vigoare. Modificările vor ține seama de necesitățile clienților și ale societății .


Art.21 Furnizarea energiei termice pentru consumatorii finali Societatea CET Govora SA Rm.Valcea și reglementarea raporturilor cu aceștia se face prin contractele de furnizare a energiei termice.

Art.22 Încheierea, reactualizarea, negocierea, concilierea divergențelor și rezilierea contractelor de furnizare pentru consumatorii finali energie termica primara si secundara, se face în cadrul Serviciului Comercial-Birou Vanzari-Compartiment Vanzari Termo; înregistrarea, arhivarea, gestionarea contractelor și înștiințarea celorlalte compartimente implicate se face de către personalul acestuia cu viza sefului de compartiment.

Art.23 (1) Volumul de apa rece pentru preparare apa calda de consum este înregistrat de contorul de energie termica pentru apa calda de consum montat la bransamentul consumatorului final (bloc sau scara), sau la bransament individual (case). Agenții economici și instituțiile publice cu bransamente separate au obligația de a-și instala contori de a.c.c.

(2) Consumurile de apa rece pentru preparare apa calda de consum înregistrate de contorii de energie termica , montati la consumatorii finali , stabilite in baza citirilor efectuate de cititori contori energie termica Soc. CET Govora SA-Sector Termoficare , sunt transmise operatorului de apa rece (SC Apavil SA) pentru facturare la consumatorii finali .

Art.24 (1) În fiecare lună, o dată cu montarea de noi contori de a.c.c. la scările de bloc sau alți consumatori, după încheierea contractelor de furnizare energie termica si de preluare a contorilor montați Soc. CET Govora SA-Sector Termoficare va prelua in facturare blocurile sau clienții respectivi.

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018
		pag. 23/ 36 Nr. copie: 2

(2) Stabilirea și facturarea consumurilor în funcție de înregistrările citite pe contori se va face numai începând cu luna următoare celei în care s-a încheiat contractul de furnizare energie termica (pentru consumatorii racordati si contorizati in a doua jumătate a lunii) sau în aceeași luna (pentru consumatorii racordati si contorizati în prima jumătate a lunii).

Art.25 Serviciul de canalizare aferent apei calde de consum va fi efectuat în continuare de furnizorul de apă potabilă atât pentru consumatorii contorizați cât și pentru cei necontorizați, direct acestora (SC Apavil SA pentru consumatorii din Mun.Rm.Valcea, respectiv SC Apavil SA pentru consumatorii din orasele Baile Olanesti si Calimanesti).

Art.26 (1) Citirea indicațiilor contorilor de energie termica pentru apă caldă de consum si incalzire de la utilizatori se face de către personalul angajat în acest scop (citorii de contori) ai Soc. CET Govora SA-Sector Termoficare decadal pentru depistarea anomaliilor de functionare, iar pentru facturarea consumurilor la sfarsit de luna, în prezența delegaților împuterniciți ai utilizatorilor în cazul în care acest lucru se solicita, datele fiind consemnate în fisa contorului (model anexat).

(2) Dacă la citirea decadala se depisteaza contoare blocate , se deblocheaza pe loc, iar dacă sunt defecte, cititorul de contori anunța seful Sectiei Termoficare care va decide înlocuirea, repararea si verificarea contorului de energie termica

B. Citirea indicațiilor aparaturii de măsurare, prelevarea și înregistrarea datelor

1.Citirea indicațiilor aparaturii de masurare, prelevarea si înregistrarea datelor la nivelul PT

Art.27 (1) Echipamentele de masurare din PT/CT sunt citite orar de catre operator PT/CT si transmise la Dispecerat Termoficare din doua în doua ore pentru înregistrare si consemnare în Registrul de parametrii cod SP 5-1-F2.

(2) Registrele de urmărire a consumurilor sunt datate;

(3) Parametrii înregistrați în punctele termice (presiuni, temperaturi, apa adaos, apa rece etc.) sunt înscriși în registre de parametrii si sunt transmise de la PT/CT la Dispecerat Termoficare zilnic, din 2 în 2 ore.

(4) Frecvența efectuării citirilor și înregistrarea indicațiilor aparaturii de măsurare utilizate montate la nivel de PT/CT , în stabilirea consumurilor este următoarea :


- a) o data pe zi - pentru contoarele de energie termică(incalzire, acc, recirculata, AF) ;
- b) din două în două ore – parametrii de functionare ai PT/CT ;

Art.28 (1) Citirea contorilor de energie termică pentru stabilirea consumului aferent fiecărui PT se efectuează cu frecvența de la art. 25 alin.(4)

(2) Datele prelevate se consemnează în „Productia zilnica (acc si incalzire)” cod SP 5-1-F3 întocmit dispecerul de tura din cadrul Sectorului de Termoficare, verificat de Sef Sectie Termoficare si avizat de Sef Sector Termoficare si se transmite Compartiment Vanzari Termo

Art.29 (1) Citirea contoarelor de apa rece în vederea facturării consumurilor de catre furnizorul de apa rece se face lunar, în ultima zi lucratoare de catre operator PT/CT împreuna cu reprezentantul furnizorului de apa potabila (SC Apavil SA pentru Rm.Valcea, respectiv SC Apavil SA pentru orasele Baile Olanesti, Calimanesti). Datele prelevate se consemnează într-un proces verbal si este analizat și avizat de Seful Sectie Termoficare si transmis Compartimentului Vanzari Termo pentru efectuarea închiderii de luna. Arhivarea se face în cadrul acestui compartiment.

(2) Procesele verbale sunt semnate si datate de furnizorul de energie termică și de furnizorul de apă rece; procesul verbal poate fi semnat și de delegații împuterniciți ai consumatorilor.

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 24/ 36 Nr. copie: 2

2 . Citirea indicatiilor aparaturii de masurare , prelevarea si inregistrarea datelor pentru utilizatorii alimentati din rețeaua termica de distributie

Art.30 Echipamentele de masurare ale consumatorilor urbani contorizati sunt citite de personalul din cadrul Sectiei Termoficare cu atributiuni in acest sens, iar înregistrările sunt trecute de cititorul constatator în “ Fișa contor” cod IC-01-F1-RO-B si in „Lista citire contori lunara” cod CDE-F001-RO. Formularele sunt prezentate in Anexe.”Lista citire contori lunara” cod CDE-F001-RO este avizata de seful sectie si transmisa Compartimentului Vanzari Termo pentru prelucrare date etapizat functie de citire (in prima zi dupa citire contorilor de la consumatorii finali racordati la un PT/CT) . Arhivarea se face in cadrul acestui compartiment.

Art.31 Frecvența efectuării citirilor și înregistrarea indicațiilor aparaturii de măsurare utilizate în stabilirea consumurilor de încălzire și a.c.c. atat pentru consumatorii racordati rețeaua secundara de energie termica, cat si pentru cei alimentati din rețeaua primara este decadala.

Art.32 (1) Datele prelevate pentru stabilirea consumului ce se facturează se consemnează în „Proces verbal” cod CDE-F002-RO încheiat între cititorul constatator si reprezentantul împuternicit al consumatorului (pentru consumatorii de energie termica primara si la solicitare cu cei de energie termica secundara). Formularul pe care se inscriu aceste date este prezentat in Anexa
(2) Procesele verbale sunt semnate si datate de furnizor si reprezentantul împuternicit al consumatorilor.

3.Citirea indicatiilor aparaturii de masurare, prelevarea și înregistrarea datelor la plecarea de la gardul CET

Art.33 Echipamentele de masurare la intrarea în rețeaua termică de transport sunt citite de personalul Serviciului Productie- Departament Productie -CET Govora SA.

Art.34 Frecvența efectuării citirilor și înregistrarea indicațiilor aparaturii de măsurare utilizate în stabilirea livrarilor de energie termica sub forma de AF la gardul CET este orara.


4.Citirea indicatiilor aparaturii de masurare , prelevarea și înregistrarea datelor pentru utilizatorii cu puncte termice proprii alimentați din rețeaua termică de transport

Art.35 Frecvența efectuării citirilor și înregistrarea indicațiilor aparaturii de măsurare utilizate în stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica primara la consumatorii de tip urban si pentru cei comerciali este decadala .

Art.36 (1) Pentru consumatorii de tip urban si pentru cei comerciali contorizati, racordati direct din rețeaua de transport prin PT-uri proprii, citirea de face decadal pentru depistarea anomaliilor de functionare, iar pentru facturarea consumurilor in ultimile zile lucratoare din luna, intre orele 08⁰⁰ – 16⁰⁰, de catre personalul Comp. Vanzari Termo cu atributiuni in acest sens, iar înregistrările sunt trecute în “Fișa citire contori” cod IC-01-F1-RO-B. Cu ocazia citirii contoarelor de energie termica primara la sfarsit de luna, se incheie „Proces verbal” cod CDE-F002-RO la sediul consumatorului intre reprezentantul furnizorului si cel al consumatorului. Datele inregistrate sunt operate in baza de date, de personalul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo si arhivat în cadrul acestui compartiment (in dosar inchidere lunara).

(2) Procesele verbale sunt semnate si datate de furnizor și reprezentantul împuternicit al consumatorilor.

Art.37 Citirea preliminara a contoarelor de energie termica la consumatorii finali racordati din rețeaua primara se face decadal de personalul din cadrul Compartiment Vanzari Termo cu atributiuni in acest sens pentru depistarea /remedierea anomaliilor de functionare si/sau inlocuirea aparatelor de masura

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 25/ 36 Nr. copie: 2

C. Stabilirea consumurilor de energie termică

1. Pentru cantitatile livrate din PT/CT (retea secundara)

Art.38 Sectia Termoficare prelucreaza datele din „Registrul de parametrii” cod SP5-1-F2 de la Dispeceratul de Termoficare cu privire la citirea indicațiilor aparaturii de măsurare din PT pe tipuri de consum (incalzire si apa calda de consum) și transmite „Centralizatorul energie termica” cod SP 5-F8-RO-A avizat de Seful de Sectie si aprobat de catre Seful de Sector, Coordonator Compartiment Vanzari. Centralizatorul este arhivat de responsabilul cu stabilirea consumurilor.

Art.39 Compartiment Vanzari Termo, pe baza proceselor verbale incheiate cu furnizorul de apa potabila inregistrate la intrarea in PT, stabileste consumurile de apa rece pentru preparare apa calda de consum impreuna cu reprezentantul imputernicit al furnizorului. Centralizatorul este arhivat de responsabilul cu stabilirea consumurilor.

2. Pentru cantitatile furnizate (facturate)la nivel de PT/CT (retea secundara)

Art.40 Personalul din cadrul Sectiei Productie cu atributiuni in citirea contorilor de energie termica la consumatorii finali (circuit secundar) efectueaza citirea contoarelor si consemneaza inregistrarile acestora in „Fise contor” cod IC-01-F1-RO-B si „Liste citire contori” cod CDE-F001-RO sau incheie „Procese verbale” cod CDE-F002-RO la solicitarea consumatorilor in ultimile zile lucratoare din luna.

Art.41 Sectia Termoficare analizeaza si avizeaza „Liste citire contori” cod CDE-F001-RO si le transmite Compartimentului Vanzari Termo pentru prelucrare date si stabilire cantitati energie termica consumate (incalzire si apa calda de consum) , etapizat in prima zi dupa citirea contoarelor de energie termica de la utilizatorii racordati la un PT/CT.

Art.42 Centralizatoarele cu consumurile utilizatorilor contorizați sunt transmise scris de catre Coordonator Compartiment Vanzari Termo către Sectia Termoficare in vederea analizarii pierderilor pe tipuri de energie termica pana in data de 06 a fiecarei luni (zi lucratoare) pentru productia aferenta lunii anterioare.

Art.43 Citirea preliminara a contoarelor de energie termica la consumatorii finali racordati din rețeaua secundara se face bilunar de personalul din cadrul Sectiei Termoficare cu atributiuni in acest sens (cititori contori) pentru depistarea /remedierea anomaliiilor de functionare si/sau inlocuirea aparatelor de masura

Art.44 Energia termică Q furnizată unui consumator contorizat, racordat la rețeaua termică de transport, pe o perioadă de facturare, se determină pe baza înregistrărilor contorului de energie termică, după cum urmează:

$$Q = (I_{Q2} - I_{Q1}) \times C \quad [Gcals \text{ unde:}$$


I_{Q2} reprezintă indexul de energie termică indicat de *calculatorul contorului de energie termică* la sfârșitul perioadei de facturare;

I_{Q1} - index de energie termică indicat de *calculatorul contorului de energie termică* la începutul perioadei de facturare.

C – reprezinta constanta de transformare a *contorului de energie termică*.

$$C=0,86 \text{ din MWh in Gcal}$$

$$C=0,24 \text{ din GJ in Gcal}$$

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali		pag. 26/ 36 Nr. copie: 2

3. Pentru livrarile in rețeaua de transport

Art.45 Personalul din cadrul Serviciului Productie- Departament Productie -CET Govora SA stabileste cantitatea de energie termica livrata in rețeaua de transport (gard CET- PV0) si o comunica Biroului Vanzari –Compartiment Vanzari Termo

4. Pentru stabilirea cantitatilor furnizate (facturate) la utilizatorii alimentați din rețeaua de transport AF

Art.46 În cadrul Compartimentului Vanzari Termo se prelucreaza datele din procesele verbale incheiate cu consumatorii finali si se stabilesc cantitatile furnizate de energie termica primara care este analizat de coordonatorul compartimentului in data de 1(întâi) a lunii urmatoare pentru care se face facturarea si avizat de Sef Birou Vanzari si Sef Serviciu Comercial. Centralizatorul este arhivat în cadrul Compartimentului.

Art.47 Energia termică Q furnizată unui consumator contorizat, racordat la rețeaua termică de transport, pe o perioadă de facturare, se determină pe baza înregistrărilor contorului de energie termică, după cum urmează:

$$Q = (I_{Q2} - I_{Q1}) \times C \quad [\text{Gcals unde:}$$

I_{Q2} reprezintă indexul de energie termică indicat de *calculatorul contorului de energie termică* la sfârșitul perioadei de facturare;

I_{Q1} - index de energie termică indicat de calculatorul *contorului de energie termică* la începutul perioadei de facturare.

C – reprezinta constanta de transformare a *contorului de energie termică*.

$$C=0,86 \text{ din MWh in Gcal}$$

$$C=0,24 \text{ din GJ in GCal}$$

Art.48 Toti utilizatorii de energie termica racordati la rețeaua primara de transport sunt contorizati cu contoare de energie termica.

D. Defalcarea consumurilor pe utilizatori

1. Pentru utilizatorii alimentați din rețeaua termică de distribuție

Art.49 Consumul de energie termică la nivelul unității de distribuție PT/CT, înregistrat de contoarele de energie termica, este transmis de responsabilul cu stabilirea consumului din cadrul Sectiei Termoficare în ultimile doua zile lucratoare a fiecărei luni pentru care se face facturarea personalului cu atributuni in acest sens din cadrul Compartimentului Vanzari Termo

Art.50 Valorile din centralizatoare sunt introduse în baza de date a Programului de defalcare si facturare a consumurilor, de către personalul cu atributuni in acest sens din cadrul Compartimentului Vanzari Termo

Art.51 Volumul de apa rece pentru prepararea apei calde de consum, cat si canalul aferent acestuia vor fi facturate de operatorul de apa rece functie de înregistrările aparatelor de masura (contor de energie termica) sau baremuri, puse la dispozitie de furnizorul de energie termica in baza protocoloalelor incheiate.

Art. 52 In conditiile in care asociatiile de proprietari/locatari, care au montate repartitoare de costuri sau contori de apartament, vor solicita facturarea individuala a consumurilor de energie termica (incalzire, acc) pe baza de conventii, Soc. CET Govora SA va intocmi facturi individuale in baza consumurilor transmise de prestatorii de servicii.

Art.53 Modalitati de stabilire a consumurilor colective de energie termica
Proprietate intelectuala S.C. CET GOVORA S.A.



Tip document: Procedura operationala

Cod doc.: PO-070-2

Data elaborarii: 14.03.2018

Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali

pag. 27/ 36
Nr. copie: 2

A. Contor energie termica montat pe circuitul de agent termic AF consumatori cu PT-uri proprii	A1 - functioneaza corect intreaga perioada de facturare	$Q_{c\ aci} = (I_f - I_i) \times C$
	A2 - aparat defect - inlocuire contor in perioada de facturare	$Q_{c\ aci1} = (I_{f1} - I_{i1}) \times C$ $Q_{c\ aci2} = (I_{f2} - I_{i2}) \times C$ Calculul cantitatii de energie termica aferenta agentului termic pentru intreaga perioada de facturare se face: a) insumand $Q_{c\ aci1} + Q_{c\ aci2}$ b) inlocuirea contorului se face in cel mai scurt timp de la depistarea defectiunii de catre operator
B. Contor de energie termica montat pe circuitul secundar ACI la consumatorii finali	B1 - functioneaza corect intreaga perioada de facturare	$Q_{c\ aci} = (I_f - I_i) \times C$
	B2 - functioneaza corect cel putin o decada, iar restul perioadei din intervalul de facturare este defect	a) $Q_{c\ aci} = [(I_f - I_i) \times C_s]$ b) $Q_{c\ aci} = [(I_f - I_i) \times C_s] + [(I_f - I_i) \times C_s / \text{nr zile de functionare} \times \text{nr zile cat nu a functionat aparatul}]$
	B3 - aparat defect - inlocuire contor in perioada de facturare	$Q_{c\ aci1} = (I_{f1} - I_{i1}) \times C$ $Q_{c\ aci2} = (I_{f2} - I_{i2}) \times C$ Calculul cantitatii de energie termica aferenta agentului termic pentru intreaga perioada de facturare se face: a) insumand $Q_{c\ aci1} + Q_{c\ aci2}$ b) perioada neacoperita de cele doua contoare se factureaza ca la pct B2 b
	B4 - un contor deserveste acelasi tip de consumatori (asociatii de proprietari/locatari) care nu au montate repartitoare de costuri	Cantitate facturata $Q_{c\ aci} = (I_{f1} - I_{i1}) \times C$
	B5 - un contor deserveste mai multe tipuri de consumatori, iar toti consumatorii au repartitoare de costuri	Defalcarea se face de catre prestatorul de servicii conform inregistrarilor facute de repartitoarele de costuri distinct pe populatie si agenti economici si transmite furnizorului cantitatile de energie termica in vederea facturarii.
	B6 - un contor deserveste consumatori de tipuri diferite care nu au repartitoare de costuri	Defalcarea intre consumatori se face proportional cu SET aferenta fiecarui consumator (agent economic si asociatie) $Q_{icif} = (Q_{c\ aci} / \sum SET) \times SET_i$ $\sum SET = SET_1 + SET_2 + \dots + SET_n$
	B7 - contor defect din vina utilizatorului	Cantitatea de energie termica pentru incalzire se calculeaza la pausal, conform Ordinului 29/N/1993 (functie de SET aferenta acestuia)



Tip document: Procedura operationala


Cod doc.: PO-070-2

Data elaborarii: 14.03.2018

Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali

pag. 28/ 36
Nr. copie: 2

C. Contor energie termica montat pe circuitul secundar ACC la consumatorii finali	C1 - functioneaza corect intreaga perioada de facturare	$Q_{c\ acc} = (I_f - I_i) \times C$ $V_{acc} = I_{fa} - I_{ia}$ - volumul de apa rece pentru apa calda se factureaza de catre operatorul de apa rece pe baza citirilor transmise de furnizorul de energie termica pe baza tarifelor in vigoare
	C2 - functioneaza cel putin o decada	$Q_{c\ acc} = [(I_f - I_i) \times C_s]$ $V_{acc} = (I_f - I_i)$ - volumul de apa rece pentru apa calda se factureaza de catre operatorul de apa rece pe baza citirilor transmise de furnizorul de energie termica pe baza tarifelor in vigoare - perioada de nefunctionare se factureaza ca la B2 b
	C3 - aparat defect - inlocuire contor in perioada de facturare	$Q_{c\ acc1} = (I_{f1} - I_{i1}) \times C$ $Q_{c\ acc2} = (I_{f2} - I_{i2}) \times C$ $V_{acc1} = V_{f1} - V_{i1}$ $V_{acc2} = V_{f2} - V_{i2}$ Calculul cantitatii aferente intregii perioade de facturare se face: a) insumand $Q_{c\ acc1} + Q_{c\ acc2}$ b) perioada de nefunctionare se factureaza ca la B2 b - volumul de apa rece pentru apa calda se factureaza de catre operatorul de apa rece pe baza citirilor transmise de furnizorul de energie termica pe baza tarifelor in vigoare
	C4 - contor care deserveste acelasi tip de consumatori (asociatie de proprietari/locatari sau agent economic)	$Q_{c\ acc} = (I_f - I_i) \times C$ - volumul de apa rece pentru apa calda se factureaza de catre operatorul de apa rece pe baza citirilor transmise de furnizorul de energie termica pe baza tarifelor in vigoare
	C5 - mai multe tipuri de consumatori din acelasi condominiu cu bransamente separate contorizate (asociatie de proprietari/locatari si agent economic).	$Q_{c\ acc} = (I_f - I_i) \times C$ - volumul de apa rece pentru apa calda se factureaza de catre operatorul de apa rece pe baza citirilor transmise de furnizorul de energie termica pe baza tarifelor in vigoare
	C6 - contor care deserveste mai multe tipuri de consumatori din acelasi condominiu cu bransament comun (asociatie de proprietari/locatari si agent economic), agentii economici fiind contorizati dupa contorul de bransament	$a) Q_{acc\ ae} = 10\% [(I_f - I_i) \times C_s + (I_f - I_i) \times C_s]$ $Q_{acc\ a} = Q_{c\ acc} - Q_{acc\ ae}$ $V_{acc\ ae} = 10\% (I_f - I_i) + (I_f - I_i)$ $V_{acc\ a} = V_{acc} - V_{acc\ ae}$ 10% adaugat la consumul agentului economic se compune din: • 5% eroare maxima admisa de Normele de metrologie legala CEE „NML CEE-79/830 Contoare de apa

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 29/ 36 Nr. copie: 2

		<p>calda” cu privire la clasa de precizie a aparatului montat la consumator</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5% eroare maxima admisa de Normele de metrologie legala CEE „NML CEE-79/830 Contoare de apa calda” cu privire la clasa de precizie a aparatului montat la bransamentul comun <p>- volumul de apa rece pentru apa calda se calculeaza dupa acelasi procedeu, iar facturarea se face de catre operatorul de apa rece pe baza tarifelor in vigoare</p>
	<p>C7 - contorul de ACC instalat pe un bransament deserveste acelasi tip de consumatori dotati cu debitmetre (consumatori de tip urban)</p>	<p>Defalcarea consumurilor nu intra in zona de responsabilitate a furnizorului. Acesta factureaza asociatiei de proprietari consumurile inregistrate la nivel de bransament, iar asociatia sau prestatorul de servicii defalca consumurile dupa aparatele la nivel de apartament si cota indiviza a fiecaruia pentru partile de folosinta comuna. Diferenta dintre suma contorilor de apartament si contorul de bransament se repartizeaza conform hotararii Adunarii Generale a Asociatiei.</p>
	<p>C8 - contor defect din vina utilizatorului</p>	<p>Cantitatea de energie termica pentru acc se calculeaza la pausal, conform Ordinului 29/N/1993 (functie de numarul de persoane declarat sau cel conform contract)</p>

E. Emiterea facturilor

Art.54 Facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali se face in perioada 5-6 a fiecarei luni (zile lucratoare) pentru consumurile aferente lunii anterioare in cadrul Compartimentului Vanzari Termo de catre responsabilii cu atributiuni in acest sens.

Art.55 Conform organigramei actuale a Soc. CET Govora SA, activitatile privind citirea contorilor, stabilirea cantitatilor, emiterea si distribuirea facturilor, evidenta clientilor, a operatiunilor de plati si incasari privind clientii, calcularea si recuperarea debitelor, relatiile directe cu clientii si altele in acest sens se desfasoara in cadrul Departamentului Productie-Sector Termoficare Sectia Termoficare , Compartiment Dispeceri si Serviciul Productie, Serviciul Comercial prin Birou Vanzari-Compartiment Vanzari Termo, Departament Economic prin Birou Financiar-Contabilitate T.U. Serviciul Informatica care au urmatoarea componenta:

-Sef Sectie Termoficare

-operatori PT/CT


-comp.Cititori contori

-personal montari/demontari verificari metrologice contori energie termica, stabilire productie PT/CT

-Birou Vanzari-Compartiment Vanzari Termo

-personal procesare date , realizare productie , intocmire si emitere facturi.

-personal distribuire si incasare facturi in teren

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 30/ 36 Nr. copie: 2

-personal pentru intocmire facturi taze si avize si livrari din stoc

-personal relatii cu publicul

-Sef Birou Financiar-Contabilitate T.U.

-personal evidenta-incasari clienti, recuperari debite , evidenta ajutoare incalzire, casierie centrala T.U.

-Responsabil Serviciu Informatica T.U.

-personal prelucrare automata date

-Sef Serviciu Tehnic

-personal urmarire lucrari si intocmire devize lucrari

-personal bransari/debransari consumatori

-personal pentru obtinere avize si autorizatii

-Dispeceri

-personal interventii operative

Art.56 (1) Soc. CET Govora SA Rm.Valcea utilizeaza un sistem de facturare la nivel de asociatii de proprietari/locatari cu contract de furnizare energie termica cu anexa cuprinzand consumurile detaliate la nivel de bransament contorizat pe tipuri de energie termica . Agentii economici si unitatile bugetare se factureaza separat , cu desfasurator anexat facturilor care evidentiaza consumul pe fiecare spatiu detinut.

(2) Modelul de factura ,anexat, este in concordanta cu legislatia in domeniu in vigoare.

Art.57 (1) Programul " FACTURARE CLIENȚI " functioneaza in sistem Client-Server pe o retea locala de calculatoare , cu acces limitat la nivel de atributii pe fiecare post si parolat pentru asigurarea protectiei informatiilor si accesului la nivel de post de operare.

(2) Prin acest soft se genereaza baza de date privind facturile emise pe fiecare client si centralizatoare care contin datele privind cantitati si valori facturate pe fiecare tip de client,valoarea de TVA colectat , jurnalul de vanzari și orice alte elemente privind facturarea.De asemenea se genereaza si se listeaza efectiv facturile , listele privind calculul majorarilor(penalitatilor) de intarziere la plata facturilor , listele continand debitele pe fiecare consumator .

(3)Datele obtinute din programul de " FACTURARE CLIENȚI " sunt disponibile in timp real (maximum 24 ore) pentru aplicatia "Incasari –Urmarire Clienti" prin care se obtin fisele continand debitele fiecarui client , fisele continand platile efectuate de fiecare client pe facturi si centralizatoarele de debite pe tipuri de clienti , cu soldurile aferente.

(4)Aplicatiile prezentate,care functioneaza in prezent,sunt concepute si asistate tehnic de reprezentant Serviciu Informatica

(5)Fiecare utilizator din sistemul informatic care functioneaza integrat in incinta Dispeceratului de Termoficare are parola de acces proprie si un nivel limitat de operare in functie de gradul de responsabilitate al fiecarui post. Nu exista practic posibilitatea de interventie directa asupra bazelor de date de personal care nu are atributii in defalcare , facturare si incasare consumuri energie termica. Bazele de date sunt asigurate prin salvari de siguranta zilnice pe server.

Art. 58 (1) Incasarile se realizeaza astfel:

1. cash

a) Casieria centrala amplasata la sediul Dispeceratului de Termoficare –PT 34 cu un program de lucru zilnic intre orele 8.00 – 16.00


b) Doua casierii fixe amplasate in patru PT-uri din zone diferite cu program de lucru :

- luni, miercuri, vineri – 09.00 – 13.00

- marti, joi – 16.00 – 19.30

c) Teren, la agentii economici :

- luni, miercuri, vineri – program 13.30 – 16.00

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 31/ 36 Nr. copie: 2

- marti, joi – program 08.30 – 12.30

2. Compensari , ordine de plata, bilete la ordin, file de CEC prin institutii bancare la care Soc. CET Govora SA Rm.Valcea are deschise conturi de virament mentionat pe facturile de energie termica.

(2)Incasarile prin banca sau compensari se opereaza la Biroul Financiar-Contabilitate T.U.

(3)Incasarile cash se opereaza de personalul Biroului Financiar-Contabilitate T.U. in fisa clientului.

Art. 59 Factura contine elementele de identificare a consumatorului si elementele care stau la baza emiterii sale , respectiv :

a) numar de persoane si suprafata echivalentă termic, alte criterii acceptate, funcție de legislația în vigoare, pentru consumatorii urbani individuali (case), asociatiile de proprietari / locatari, agenti economici;

b) factura este insotita de desfasuratoare care contin lista punctelor de lucru si a consumurilor aferente acestora pentru consumatorii comerciali cu mai multe puncte de consum, lista blocurilor/scarilor componente asociatiei de proprietari/locatari.

c) conturile bancare in care se pot efectua platile, cat si contul de plata a TVA defalcat pentru platitorii de TVA

Art. 60 Facturile se genereaza dupa ce defalcarea consumurilor a fost realizata de responsabilul cu stabilirea consumului din cadrul Serviciului Comercial-Birou Vanzari-Compartiment Vanzari Termo si se emit (listeaza) automat pe PT/CT pentru asociatii de proprietari/locatari si in ordine alfabetica pentru consumatorii economici.

Art. 61 (1) Responsabilul cu stabilirea consumului va întocmi lunar, pentru fiecare PT/CT, centralizator cu consumurile facturate atat cantitativ cat si valoric (lei fara TVA) si va transmite acest centralizator Serviciului Productie-din cadrul Departamentului Productie, diferentiat pentru fiecare oras in care s-a concesiionat serviciul, cat si pe tipuri de consumatori (secundar: urban si comercial; primar: urban si comercial) avizat de sef compartiment si aprobat de director de directie.

(2) Responsabilul cu stabilirea consumului va intocmi centralizatorul cu enegia termica livrata la nivel de PT/CT si facturata la nivel de consumatori din care rezulta pierderile pe sistemul de distributie care vor fi analizate impreuna de directorul de directie cu sefi de compartimente implicati in procesul de livrare si furnizare energie termica la consumatorii finali.


Art. 62 La solicitarea utilizatorilor de energie termica primara sau secundara , informațiile despre consumurile facturate se pot obtine în scris de la Serviciul Comercial-Birou Vanzari-Compartiment Vanzari Termo

F. Distribuirea facturilor

Art. 63 (1) Facturile pentru consumatorii de energie termica primara se distribuie la sediul acestora prin responsabilul cu atributii in acest sens din cadrul Compartimentului Vanzari Termo in perioada 02-05 a fiecărei luni pentru consumurile lunii anterioare, sau prin posta la utilizatorii care au solicitat acest lucru.

(2) Pentru consumatorii urbani racordati la rețeaua secundara de distributie (asociatii de proprietari/locatari, case) facturile se distribuie prin cele 3 puncte de incasare (casieriile din PT-uri si Compartimentul Vanzari Termo) in perioada 05-08 a fiecărei luni in sezonul rece (ajutoarele pentru incalzirea locuintei impun acest termen scurt) si in perioada 06-15 a fiecărei luni in sezonul cald.

(3) Pentru consumatorii comerciali racordati la rețeaua secundara de distributie (agenti economici, institutii publice etc), distribuirea facturilor de energie termica se face prin cei 2 casieri de teren si economistul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo pana pe data de 15 a fiecărei luni.

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali		pag. 32/ 36 Nr. copie: 2

G. Arhivarea și accesul consumatorilor la informații

Art.64 Arhivarea datelor privind consumurile , facturile , evidentele clienti , plati si incasari se face pe suport magnetic (CD) si pe suport hârtie , la compartimentele implicate mentionate in articolele anterioare.

Art.65 Accesul consumatorilor la datele proprii se face prin intermediul Coordonatorului Compartimentului Vanzari termo si Serviciului Financiar-Contabilitate T.U. in timpul programului de lucru 08.00-16.00 sau in scris la solicitarea consumatorilor de catre reprezentantii cu atributii in acest sens din cadrul serviciilor implicate in procesul de livrare si furnizare energie termica.

Art.66 (1) Pentru datele curente se pot cere relatii verbal , iar pentru datele care presupun consultarea unor arhive mai vechi sau eventuale copii dupa documente , clientul va adresa o cerere scrisa care se va solutiona in termen de maximum 30 de zile cu un raspuns scris de la compartimentele implicate

(2) Cererea scrisa trebuie sa contina :

-datele de identificare ale clientului (nume si prenume,adresa,asociatia)

-datele solicitate si perioada la care se refera

-daca solicita si eventuale copii ale documentelor.

(3) Pe cat posibil solicitarile clientilor se vor rezolva pe loc.

H.Responsabilitati

- Responsabilități din punct de vedere tehnic-

Art.67 (1) **Sef Sector Termoficare** asigura implementarea prezentei proceduri și verifică periodic modul de aplicare si dispune modificarea prevederilor acesteia la nivelul compartimentelor implicate

(2) Stabileste intervalele orare la care se transmit valorile inregistrate din punctele termice la dispecerat .

(3) Avizeaza toate situatiile cu privire la productia de energie termica livrata si facturata consumatorilor solicitate de alte compartimente, cat si organe si organisme tutelare in domeniu.

Art.68 (1) **Seful Sectiei Termoficare** instruieste si verifica periodic personalul operator din PT/CT cu privire la modul de functionare a instalatiilor, a aparatelor de masura si a datelor transmise catre Dispecerat

(2) Instruieste si verifica periodic personalul cu responsabilitati in citirea contoarelor de energie termica montate la utilizatori cu privire la modul de functionare a acestora, a datelor inscrise in fisa contorilor si in lista de citire contori lunara.

(3) Coordoneaza, analizeaza si avizeaza listele de citire contori (periodica si aferenta inchiderii de luna) pentru energie termica si apa rece pentru apa calda de consum.

(4) Coordoneaza, analizeaza si avizeaza incheierea proceselor verbale de preluare in exploatare, montare/demontare pentru verificare metrologica a contorilor, sau inlocuire a celor cu defectiuni de functionare


(5) Coordoneaza inregistrarea si arhivarea datelor si documentelor care stau la baza stabilirii si facturarii consumurilor de energie termica si apa rece pentru acc.

(6) Verifica orice sesizare din partea beneficiarilor cu privire la functionarea si inregistrarea aparatelor de masura.

(7) Coordoneaza activitatea de verificare metrologica a aparatelor de masura montate la nivel de PT/CT, cat si a celor de la consumatorii finali in perioada de scadenta.

(8) Avizeaza situatiile centralizatoare cu energia termica livrata din PT/CT

(9) Analizeaza si avizeaza solicitarea de bransament pentru noi clienti si comunica in scris solicitantului, cu avizul directorului de directie, punctul de vedere al furnizorului.

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 33/ 36 Nr. copie: 2

- (10) Avizeaza situatiile cu noi contorizari de bransament la clientii finali.
- (11) Transmite procesele verbale de debransare/rebransare a consumatorilor de energie termica Compartimentului Vanzari Termo in vederea emiterii facturilor in concordanta cu consumurile realizate
- (12) Transmite procesele verbale de montare/demontare aparate de masura Compartimentului Vanzari Termo in vederea emiterii facturilor in concordanta cu consumurile inregistrate
- (13) Transmite comunicarea eventualelor corectii la facturile de energie termica in urma solicitarii consumatorilor de energie termica si dupa verificarea veridicitatii acestora catre Compartimentului Vanzari Termo in vederea intocmirii facturilor corectoare de plus sau minus functie de situatia impusa


Art.69 (1) Seful Serviciului Tehnic DTU coordonează, analizează și avizeaza eliberarea cererilor pentru debransarea de la încălzire a apartamentelor (scărilor de bloc) și blindările de la apă caldă de consum a instalațiilor din apartamente (scări de bloc) .

- (2) Coordonează activitatea de inventariere a corpurilor de încălzire pentru stabilirea suprafeței echivalente termic debransate.
- (3) Coordoneaza si verifica in teren realizarea debransarilor de la incalzire si acc si incheierea proceselor verbale de debransare de la incalzire si de blindare a apei calde de consum.
- (4) Coordonează activitatea de stabilire a tipurilor de gigacalorimetre (stabileste Dn) care se monteaza la noi clienti functie de puterea instalata, sau consumul de acc.
- (5) Elibereaza avize la solicitarea diversilor agenti economici sau persoane fizice.

Art.70 (1) Coordonator Compartiment Vanzari Termo respectă prevederile prezentei proceduri și participă la instruirile periodice

-prin responsabilii cu stabilirea consumurilor:

- (2) Introduce (modifică) în baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor datele tehnice din contractele de furnizare cu beneficiarii urbani racordați la rețeaua de distribuție conform comunicărilor primite de la Serviciul Tehnic Termoficare
- (3) Operează în baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor modificările rezultate în urma încheierii proceselor verbale de finalizare a lucrărilor de montare a centralelor de apartament (scară) , a debransărilor de la sistemul centralizat de încălzire a apartamentelor (scărilor) și blindărilor instalațiilor de a.c.c. de la nivelul apartamentelor (scărilor) , transmise de Serviciul Tehnic Termoficare.
- (4) Operează în baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor inventarierea corpurilor de încălzire pentru calculul automat al suprafeței echivalente termic cât și modificările rezultate în urma reinventariilor efectuate in teren de personalul din cadrul Compartimentului Vanzari Termo.
- (5) Introduce in baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor valorile consumurilor beneficiarilor racordați la rețeaua de distribuție din liste citire contori transmise de Sectia Termoficare
- (6) Prelucreeaza si introduce in baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor rezultatele obtinute in urma evaluarii comunicatelor transmise de Sef Sector Termoficare si Sef Sectie Termoficare si arhiveaza aceste documente .
- (7) Prelucreeaza si introduce in baza de date a Programului de Defalcare a Consumurilor rezultatele obtinute in urma evaluarii sesizarilor beneficiarilor transmise de compartimentele implicate si arhiveaza aceste sesizari .
- (8) Efectuează și operează corecțiile justificate , asupra consumurilor facturate .
- (9) Inițiază și rulează Programul de Defalcare a Consumurilor
- (10) Initiaza si emite facturile de energie termica pe clienti prin personalul Compartimentului Vanzari Termo

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	Data elaborarii: 14.03.2018 pag. 34/ 36 Nr. copie: 2

-prin responsabilii cu incheierea contractelor de energie termica :

- (1) Respecta prevederile prezentei proceduri si participa la instruirile periodice
- (2) Calculeaza (recalculeaza) puterile instalate la incalzire si acm (dupa inventarierea prealabila a corpurilor de incalzire, robinetilor de acm) functie de solicitarile clientilor si incheie (reactualizeaza) contractele de furnizare a energiei termice cu agentii economici, comerciali sau institutiile publice racordate la reseaua de distributie. Incheie (reactualizeaza) contractele de furnizare a energiei termice cu asociatiile de proprietari/ locatari. Negociaza si conciliaza divergentele precontractuale.
- (3) Comunica responsabilului cu stabilirea consumurilor datele initiale (modificate) ale clientilor noi (existenti) cat si datele tehnice initiale (modificate) necesare luarii in evidenta (reactualizarii) si calcularii consumurilor de energie termica pentru clientii necontorizati.
- (4) Comunica responsabilului cu stabilirea consumurilor, Compartimentului Vanzari Termo si compartimentelor implicate datele initiale (modificate) necesare luarii in evidenta (reactualizarii) si calcularii consumurilor de energie termica pentru asociatiile de proprietari/locatari (suprafata utila,suprafata echivalenta termic, numar de persoane).
- (5) Tine evidenta clientilor arondati pe puncte termice, a puterilor instalate (incalzire si acm) si a contractelor incheiate pe care le arhiveaza. Tine evidenta computerizata a contractelor incheiate cu asociatiile de proprietari/locatari pe care le arhiveaza.

Art.71 (1) Dispecerul respectă prevederile prezentei proceduri și participă la instruirile periodice.


- (2) Inscribe datele primite de la operatorii de tura din punctele termice , deficientele aparute in functionarea contorilor , anunta compartimentele implicate in rezolvarea acestora , arhiveaza registrele de parametrii.
- (3) Identifica consumurile exceptionale de energie termica si apa de adaus si anunta seful sectiei Termoficare, pentru a se lua masuri de eliminare a acestora.
- (4) Calculează și transmite lunar , în ultima zi lucratoare a lunii pentru care se face facturarea, către responsabilul cu stabilirea consumurilor , mediile temperaturilor lunare de furnizare a agentului termic pentru încălzire de la fiecare punct termic în parte , pentru punctele termice necontorizate pe partea de agent termic primar.

- Responsabilitati din punct de vedere economic-

Art.72 Sef Sector Termoficare coordoneaza activitatea Sectiei Termoficare, Serviciului Tehnic, Dispeceri,Compartimentului Vanzari Termo, a Biroului Financiar-Contabilitate T.U. cu responsabilitati in aplicarea prezentei proceduri , asigura respectarea acesteia verificand modul de aplicare si dispune modificarea prevederilor acesteia la nivelul Soc. CET Govora SA Rm.Valcea.

Art.73 (1) Coordonator Compartiment Vanzari Termo raspunde alaturi de personalul din cadrul compartimentului de activitatea de facturare a produselor si serviciilor Soc. CET Govora SA-Sector Termoficare , de distribuire si arhivare a documentelor aferente in termenul si modalitatea legala,conform prezentei proceduri;

- (2) Coordoneaza activitatea de facturare asigurand relatia cu celelalte compartimente implicate in completarea bazei de date necesare stabilirii consumurilor , urmarind modul de impartire si distribuire a facturilor pe zone , expedierea prin posta a celor returnate;
- (3) Raspunde pentru veridicitatea si realitatea inregistrarilor proprii (nepreluata) in softul de clienti, care trebuie sa fie insotite de documente justificative legal intocmite;
- (4) Coordoneaza activitatea de relatii cu publicul in ceea ce priveste problemele compartimentului si colaboreaza la rezolvarea oricaror alte probleme ridicate de clienti , informand sefi ierarhici si seful de sector asupra situatiilor deosebite;
- (5) Raspunde de respectarea disciplinei si de instruirea personalului pe care-l coordoneaza asupra modului de comportare in relatiile directe cu clientii ;

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali		pag. 35/ 36 Nr. copie: 2

(6) Verifica documentele primare prelucrate din punctul de vedere al intocmirii si formei legale, asigura securitatea datelor si pastrarea secretului de serviciu fata de persoane straine , arhiveaza documentele pe care le prelucraza , pe hartie si suport magnetic.

(7) Raspunde in scris la sesizarile clientilor cu privire la clauzele contractuale sau in legatura cu cantitatile facturate

Art.74 (1) Responsabilul cu facturarea din cadrul Compartimentului Vanzari Termo actualizeaza baza de date privind clientii, inregistreaza clientii noi si scoate din baza de date pe cei care nu mai au relatii comerciale cu societatea, modifica adrese , coduri si alte date referitoare la clienti;

(2) Preia baza de date privind consumurile lunare de la responsabilul cu stabilirea consumurilor si o pregateste de facturare , genereaza facturile in softul dedicat;

(3) Emite facturile lunare de orice tip; se ocupa de asigurarea documentelor cu regim special necesare facturarii si de pastrarea acestora ;

(4) Listeaza facturile pe zone si le transmite casierilor de teren pentru distribuire;

(5) Recupereaza copiile facturilor emise , le indosariaza si le pastreaza , raspunde de evidenta facturilor si de gestionarea acestora ;

(6) Oferă clientilor relatii si indrumari privind modul de calcul a sumelor din facturi , documentele primite de la asociatiile de proprietari / locatari , colaboreaza cu administratorii acestora in problemele specifice;

(7) Verifica documentele primare prelucrate din punctul de vedere al intocmirii si formei legale, asigura securitatea datelor si pastrarea secretului de serviciu fata de persoane straine , arhiveaza documentele pe care le prelucraza , pe hârtie si suport magnetic.

(8) Calculeaza lunar valoarea subventiei GCal si incheie notele de constatare cu delegatii primariei cu atributiuni in acest sens

Art.75 (1) Casierul incasator de teren preia facturile si orice alte documente stabilite de coordonatorul compartimentului si le transmite clientilor nominalizati pe zona sa sau in alte puncte solicitate , iar atunci cand nu gaseste persoana le returneaza pentru a fi expediate prin posta;

(2) Atunci cand este cazul ofera clientilor informatiile cunoscute privind probleme de facturare , debit , incasare;

(3) Verifica documentele primare prelucrate din punct de vedere al intocmirii si formei legale , asigura securitatea datelor si pastrarea secretului de serviciu fata de persoane straine , pastreaza si depune documentele pe care le prelucraza , conform circuitului.

(4) Incaseaza pe baza de chitanta contravaloarea facturilor de energie termica

(5) Depune banii incasati la casieria centrala pe baza de borderou si se preocupa de vizarea chitantiierului de personalul imputernicit din cadrul Biroului Financiar-Contabilitate T.U.

(6) Se ingrijeste de arhivarea chitantiierelor finalizate

Art.75 (1) Casierul central –dispecerat Incaseaza pe baza de chitanta contravaloarea facturilor de energie termica

(2) Elibereaza chitanta casierilor de teren pentru sumele depuse

(3) Intocmeste Registrul de casa


(4) Intocmeste Foaia de varsamant

(5) Depune zilnic banii incasati la unitatea bancara la care Soc. are cont deschis

(6) Se ingrijeste de arhivarea chitantiierelor finalizate

Art.76 (1) Personalul Biroului Financiar-Contabilitate T.U. preia si verifica valoarea facturata la nivel de client;

(2) Opereaza platile efectuate de clienti in fisa clientului pe tipuri de activitate conform facturi emise

	<i>Tip document: Procedura operationala</i>	Cod doc.: PO-070-2
		Data elaborarii: 14.03.2018
	Titlu: Procedura privind stabilirea si facturarea consumurilor de energie termica la consumatorii finali	pag. 36/ 36 Nr. copie: 2

- (3) Atunci cand este cazul ofera clientilor informatiile cunoscute privind probleme de facturare , debit , incasare;
- (4) Opereaza ajutoarele pentru incalzire acordate pe perioada sezonului rece.
- (5) Intocmeste somatii de plata pentru debitori
- (6) Asigura documentatia necesara compartimentului juridic pentru actionarea in instanta a debitorilor

Art.77 Modificarea organigramei de personal în sensul realizării unei alte repartizări pe compartimente a sarcinilor cuprinse în prezenta procedură , se va face de către Soc.CET Govora SA Rm.Valcea fără a afecta aplicarea prezentei proceduri.

Art.79 Datele economico-financiare rezultate prin aplicarea prezentei proceduri se transmit la Departamentul Economic pentru prelucrare conform Fisa de proces cod ps-15 « Managementul financiar »

Art.80 Dupa aprobare, prezenta procedura reprezinta sarcini de serviciu obligatorii pentru toate compartimentele implicate, cat si pentru personalul aferent compartimentelor.

CAP 4

INREGISTRARI

Foaie parametrii PT – cod SP 5-2-F1
 Registru parametrii – cod SP 5-2-F2
 Productia zilnica – cod SP 5-2-F3
 Consumuri de noapte ACC/ACM – cod SP 5-2-F5
 Energie termica produsa pe incalzire – cod SP 5-2-F6
 Energie termica produsa pe ACC/ACM – cod SP 5-2-F7
 Energie termica pe recirculata – cod SP 5-2-F8
 Consumuri si productie la CT – SP 5-2-F9
 Fisa contor – cod IC-01-F1-RO-B
 Proces verbal citire contori industriali – cod CDE-F002-RO
 Lista citire contori – cod CDE-F001-RO
 Proces verbal de demontare/ Proces verbal de remontare – cod IL-02-F4-RO
 Factura fiscala cod ps-16-2-F6
 Proces verbal de receptie cantitativa si atestare a calitatii – cod ps-16-2-F6
 Cantitati energie termica furnizata prin PT-uri- cod SP 5-2-F11
 Cantitati facturate valoric la nivel de PT/CT - cod SP 5-2-F16
 Schema tehnologica PT
 Diagrama reglaj
 Schema logica a programului de calcul utilizat